

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
Ханты – Мансийского района «Детский сад «Березка» п. Горноправдинск»

(МАДОУ ХМР «Детский сад Березка» п. Горноправдинск»)

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома МАДОУ ХМР
«Детский сад «Березка» п. Горноправдинск»



О.В. Пархоменко
от « 19 » августа 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ ХМР «Детский сад «Березка» п. Горноправдинск»




С.Н. Созоник
от « 19 » августа 2019 г.

Приказ
от 19 августа 2019 года № 144 – О

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
МАДОУ ХМР «Детский сад
«Березка» п. Горноправдинск»
(протокол от 19 августа 2019 года № 3)

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке установления стимулирующих выплат работников
муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения Ханты – Мансийского района
«Детский сад «Березка» п. Горноправдинск»

Положение
о порядке установления стимулирующих выплат работников
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
Ханты – Мансийского района «Детский сад «Березка» п. Горноправдинск»

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке установления стимулирующих выплат работникам муниципального автономного образовательного учреждения Ханты – Мансийского района «Детский сад «Березка» п. Горноправдинск» (далее по тексту Учреждение) определяет механизм установления стимулирующих выплат работникам Учреждения и разработано в соответствии с Трудовым законодательством Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты – Мансийского автономного округа – Югры, учитывая Решение Думы Ханты-Мансийского района от 13 декабря 2017 года № 224 «Об утверждении Положений об установлении систем оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций Ханты-Мансийского района, подведомственных Комитету по образованию администрации Ханты-Мансийского района», Решение Думы Ханты-Мансийского района от 23 марта 2018 года № 259 «О внесении изменений в решение Думы Ханты-Мансийского района от 13 декабря 2017 года № 224 «Об утверждении Положений об установлении систем оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций Ханты-Мансийского района, подведомственных Комитету по образованию администрации Ханты-Мансийского района», Решение Думы Ханты-Мансийского района от 20 февраля 2019 года № 421 «О внесении изменений в решение Думы Ханты-Мансийского района от 13 декабря 2017 года № 224 «Об утверждении Положений об установлении систем оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций Ханты-Мансийского района, подведомственных Комитету по образованию администрации Ханты-Мансийского района», Приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 февраля 2019 года № 5-нп «О внесении изменений в приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02 марта 2017 года № 3-нп «Об утверждении Положений об установлении систем оплаты труда работников государственных бюджетных и автономных образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, подведомственных Департаменту образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», Решение Думы Ханты-Мансийского района от 03 апреля 2019 года № 446 «О внесении изменений в решение Думы Ханты-Мансийского района от 13 декабря 2017 года № 224 «Об утверждении Положений об установлении систем оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций Ханты-Мансийского района, подведомственных Комитету по образованию администрации Ханты-Мансийского района», Решение Думы Ханты-Мансийского района от 27 июня 2019 года № 483 «О внесении изменений в решение Думы Ханты-Мансийского района от 13 декабря 2017 года № 224 «Об утверждении Положений об установлении систем оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций Ханты-Мансийского района, подведомственных Комитету по образованию администрации Ханты-Мансийского района».

2. Настоящее Положение предусматривает соблюдение единых принципов при установлении выплат стимулирующего характера работникам Учреждения и определяет их виды и размеры, условия установления, порядок начисления и утверждения выплат. Система стимулирующих выплат работникам Учреждения включает в себя выплаты по результатам труда.

3. Стимулирующая выплата направлена на стимулирование работников Учреждения к качественному результату труда, поощрения за выполненную работу, в том числе их заинтересованности в эффективном функционировании структурных подразделений и Учреждения в целом.

4. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников Учреждения, исключая руководителя Учреждения.

5. Установление выплат стимулирующего характера производится с учетом показателей результатов работы и качества труда, мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников Учреждения (далее по тексту представительный орган).

Статья 2. Порядок определения стимулирующих выплат

1. Фонд оплаты труда работников формируется из расчёта на 12 месяцев, исходя из объёма субсидий, предоставляемых из консолидированного бюджета Ханты-Мансийского района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, и средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности.

Фонд оплаты труда Учреждения определяется суммированием фонда должностных окладов, фонда тарифных ставок и фондов компенсационных и стимулирующих выплат, а также иных выплат, предусмотренных локальным нормативным актом Учреждения, устанавливающим систему оплаты труда. Указанный годовой фонд оплаты труда увеличивается на сумму страховых взносов, отчисляемых от фонда оплаты труда в соответствии с действующим законодательством (с учётом размера отчислений, учитывающим предельную величину базы для начисления страховых взносов).

При формировании фонда стимулирующих выплат предусматривается до 20 % от суммы фонда должностных окладов, фонда тарифных ставок и фонда компенсационных выплат, предусмотренных Положением об установлении системы оплаты труда работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Ханты – Мансийского района «Детский сад «Березка» п. Горноправдинск».

2. Виды, условия, размеры и порядок выплат стимулирующего характера Учреждение определяет самостоятельно в соответствии с настоящим Положением.

3. Для измерения результативности труда (качество выполняемой работы, интенсивность и высокие результаты труда) по каждой категории работников Учреждения вводятся критерии.

4. Конкретный размер выплат определяется по результатам проведенной оценки эффективности деятельности работника Учреждения (далее по тексту Оценка).

5. Распределение стимулирующих выплат по результатам труда производится экспертной комиссией (далее по тексту Комиссия). Состав, положение о порядке работы Комиссии и порядок Оценки утверждается локальным нормативным актом Учреждения.

Решение Комиссии оформляется протоколом. На основании протокола Комиссии издается приказ о распределении стимулирующих выплат.

6. Стимулирующие выплаты не являются гарантированными и выплачиваются в пределах средств фонда оплаты труда, формируемого в соответствии с локально нормативным актом Учреждения. Допускается направление обоснованной экономии средств фонда оплаты труда на стимулирующие выплаты.

Статья 3. Порядок выплат стимулирующего характера

1. Стимулирующие выплаты, для работников Учреждения, установленные в пунктах 2 и 3 статьи 5 настоящего Положения, производятся на основании Оценки, проводимой два раза в год: с июля по декабрь и с января по июнь.

2. Стимулирующие выплаты осуществляются ежемесячно, не чаще одного раза в месяц в соответствии с установленными критериями результативности (эффективности) профессиональной деятельности работников Учреждения, производятся по приказу Учреждения.

Статья 4. Критерии оценки эффективности деятельности работников Учреждения

1. Критерии эффективности деятельности работников Учреждения (далее по тексту Критерии) и количество баллов (процентов от должностного оклада) по каждому критерию устанавливается Учреждением самостоятельно по согласованию с представительным органом. Перечень критериев может быть дополнен по предложению коллегиальных органов управления Учреждением, представительным органом.

2. Критерии разрабатываются отдельно для каждой специальности исходя из направления их деятельности.

Статья 5. Виды стимулирующих выплат

1. В целях стимулирования работников организации к качественному результату труда, поощрения за выполненную работу, в том числе их заинтересованности в эффективном функционировании структурных подразделений и организации в целом, им выплачиваются следующие стимулирующие выплаты:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- за особые достижения при выполнении услуг (работ);
- премиальная выплата по итогам работы за квартал, год.

Стимулирующие выплаты, указанные в части 1 настоящей статьи, производятся пропорционально отработанному времени в соответствии с табелем учета рабочего времени работников, с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в пределах объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

2. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы зависит от степени напряженности в процессе труда, выполнения плановых работ надлежащего качества в срок или сокращенный период.

Порядок установления выплаты закрепляется локальным нормативным актом Учреждения. Выплата осуществляется ежемесячно при условии достижения работником показателей эффективности деятельности работников Учреждения, утвержденных локальным нормативным актом Учреждения.

Конкретный размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы определяется в процентах от должностного оклада или тарифной ставки работника или в абсолютном размере.

Размер выплаты не может превышать 100 % должностного оклада работника.

3. Выплата за качество выполняемых работ зависит от качества результата определенно выполненной работы.

Порядок установления выплаты закрепляется локальным нормативным актом организации. Выплата осуществляется ежемесячно при условии достижения работником показателей эффективности деятельности работников Учреждения, утвержденных локальным нормативным актом организации.

Конкретный размер выплаты за качество выполняемых работ определяется в процентах от должностного оклада или тарифной ставки работника или в абсолютном

размере.

Размер выплаты не может превышать 100 % должностного оклада работника.

4. Выплата за особые достижения при выполнении услуг (работ) зависит от успешного выполнения особо важных и сложных заданий, выполнения непредвиденных услуг (работ); а также степени сложности выполняемого задания, эффективности полученных результатов, личного вклада работника и проявления инициативы при выполнении заданий.

Порядок установления выплаты закрепляется локальным нормативным актом организации. Выплата осуществляется одновременно при условии достижения работником показателей эффективности деятельности работников организации, утвержденных локальным нормативным актом организации.

Конкретный размер выплаты за особые достижения при выполнении услуг (работ) устанавливается в абсолютном размере, выплачивается в пределах экономии фонда оплаты труда, формируемого организацией в соответствии со статьей 7 настоящего Положения.

Размер выплаты не может превышать 100 % должностного оклада работника.

5. Премияльная выплата по итогам работы за квартал, год осуществляется в соответствии с коллективным договором, локальным нормативным актом Учреждения с целью поощрения работников за общие результаты по итогам работы за квартал, год.

Премияльная выплата по итогам работы за квартал, год выплачивается при наличии экономии средств по фонду оплаты труда, формируемого организацией в соответствии со статьей 7 настоящего Положения.

Премияльная выплата по итогам работы за I, II, III квартал выплачивается до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, за IV квартал, год – в декабре финансового года.

В период работы для расчета премиальных выплат включается время, отработанное в соответствии с табелем учета рабочего времени, включая периоды нахождения работника в ежегодном оплачиваемом отпуске, служебной командировке, дни отдыха, предоставленные за работу в выходные или нерабочие праздничные дни.

В период фактически отработанного времени, за который начисляются и выплачиваются премиальные выплаты, не включаются периоды:

- временная нетрудоспособность;
- дни нахождения в дополнительных отпусках, предусмотренных статьями 173 – 176 Трудового кодекса Российской Федерации;
- дни нахождения в отпуске без сохранения заработной платы;
- дни работы в выходные или нерабочие праздничные дни;
- дополнительные дни отдыха в связи со сдачей крови и ее компонентов.

Премия по итогам работы за квартал, год выплачивается работникам, состоящим в списочном составе полный календарный квартал, год, а также проработавшим неполный календарный квартал, год по следующим причинам:

- в случае трудоустройства в текущем календарном квартале, году;
- в связи с расторжением трудового договора по инициативе работника;
- в связи с расторжением трудового договора по инициативе работодателя в соответствии с пунктами 1 и 2 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;
- в связи с прекращением трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в соответствии со статьей 83 Трудового кодекса Российской Федерации (за исключением пунктов 4 и 8 статьи 83 Трудового кодекса российской Федерации);
- в связи с прекращением трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктами 2, 5, 6, 7, 8 и 9 части 1 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации.

При переводе работника на иную должность и (или) изменении установленного должностного оклада (тарифной ставки) в течение календарного квартала, года, за

который производится начисление премии, расчет премии по результатам работы за квартал, год производится отдельно по периодам фактически занимаемых должностей и (или) фактически установленного должностного оклада (тарифной ставки), результаты расчетов суммируются. Норма рабочего времени применяется отдельно для каждого периода по фактически занимаемой должности и (или) фактически установленного должностного оклада (тарифной ставки).

Предельный размер премиальной выплаты по итогам работы составляет, за квартал – не более 1 месячного фонда оплаты труда работника, за год – не более 1,5 месячного фонда оплаты труда работника.

В месячный фонд оплаты труда для расчета премиальных выплат по итогам работы за квартал, год включаются:

- должностной оклад (тарифной ставки);
- ежемесячные стимулирующие выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемой работы;
- компенсационные выплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, за работу в ночное время;
- районный коэффициент;
- процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Начисление премиальных выплат по итогам работы за квартал, год осуществляется пропорционально отработанному времени за норму часов за ставку заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Расчет размера премиальной выплаты по итогам работы за квартал, год должен обеспечивать единый подход для всех работников, включая руководителя Учреждения.

Перечень показателей и условий для премирования работников Учреждения:

- надлежащее исполнение работником возложенных на него должностных обязанностей в отчетном периоде;
- проявление инициативы в выполнении должностных обязанностей и внесение предложений для более качественного и полного решения вопросов, предусмотренных должностными обязанностями;
- соблюдение служебной дисциплины, умение организовать работу, бесконфликтность, создание здоровой, деловой обстановки в коллективе.

Критерии и показатели, за которые производится снижение размера премиальной выплаты по итогам работы за квартал, год, устанавливаются в соответствии с таблицей 1 настоящей статьи.

Таблица 1

Критерии и показатели, в соответствии с которыми производится снижение размера премиальной выплаты по итогам работы за квартал, год

№ п/п	Критерии	Показатель	Вид премии	Процент снижения от общего (допустимого) объема выплаты работнику
1	2	3	4	5

1.	Неисполнение или ненадлежащее исполнение трудовых обязанностей; несоблюдение трудовой дисциплины; неквалифицированная подготовка документов	Наличие письменных объективных (обоснованных) замечаний со стороны руководителя Учреждения или непосредственного руководителя	Премияльная выплата по итогам работы за квартал	5 %
			Премияльная выплата по итогам работы за год	10 %
2.	Некачественное, несвоевременное выполнение планов работы Учреждения, муниципальных правовых актов Ханты-Мансийского района, поручений, распоряжений, решений руководителя Учреждения, непосредственного руководителя	Наличие письменных объективных (обоснованных) замечаний со стороны органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района, органов администрации Ханты-Мансийского района, иных учреждений (предприятий), руководителя Учреждения или непосредственного руководителя	Премияльная выплата по итогам работы за квартал	10 %
			Премияльная выплата по итогам работы за год	20 %
3.	Нарушение сроков представления установленной отчетности, представление не достоверной информации	Наличие письменных объективных (обоснованных) замечаний со стороны органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района, органов администрации Ханты-Мансийского района, руководителя Учреждения или непосредственного руководителя	Премияльная выплата по итогам работы за квартал	5 %
			Премияльная выплата по итогам работы за год	10 %
4.	Действующее дисциплинарного взыскания (замечание, выговор) в отношении работника на момент	Наличие дисциплинарного взыскания в виде замечания	Премияльная выплата по итогам работы за квартал	15 %

	издания приказа о выплате соответствующей премии		Премияльная выплата по итогам работы за год	25 %	
			Наличие дисциплинарного взыскания в виде выговора	Премияльная выплата по итогам работы за квартал	30 %
				Премияльная выплата по итогам работы за год	50 %
5.	Применение в текущем квартале, году к работнику двух и более дисциплинарных взысканий в виде замечания и (или) выговора	Наличие двух и более дисциплинарных взысканий в виде замечания и (или) выговора	Премияльная выплата по итогам работы за квартал	100 %	
			Премияльная выплата по итогам работы за год	100 %	

Порядок установления премиальной выплаты по итогам работы за квартал, год определяется механизмом расчета и распределения фонда экономии по схеме:

- определяется объем фонда экономии от фонда оплаты труда, на основании анализ достаточности средств по фонду оплаты труда до конца текущего года;

- определяется цена одного балла по формуле:

$Цб = Фэkn / Сб$, где:

Цб – цена одного балла;

Фэkn – объем фонда экономии от фонда оплаты труда;

Сб – сумма всех баллов, набранных работниками учреждения.

- определяется размер премиальной выплаты за год на основании утвержденной методики оценки за год по формуле:

$Ргп = Б * Цб$, где:

Ргп – размер премиальной выплаты;

Б – количество набранных работником баллов;

Цб – цена одного балла.

6. В целях установления стимулирующих выплат, указанных в частях 3 – 5 настоящей статьи, локальным нормативным актом Учреждения устанавливаются критерии и показатели эффективности деятельности работников Учреждения.

Перечень критериев должен позволять объективно оценить результативность и качество работы каждого работника или эффективность работ по каждой профессиональной квалификационной группе должностей, в том числе достижение коллективных результатов труда.

Формирование критериев должно осуществляться с учетом уставных целей и задач Учреждения, планов и заданий, устанавливаемых Комитетом по образованию администрации Ханты – Мансийского района.

Показатели эффективности деятельности работников должны учитывать необходимость выполнения целевых показателей эффективности деятельности Учреждения, устанавливаемых Комитетом по образованию администрации Ханты – Мансийского района.

Для оценки эффективности деятельности и качества выполненной работы работником используются показатели, указывающие на результаты его труда, участие в повышении результатов деятельности Учреждения, качества оказываемых муниципальных услуг и достижения показателей эффективности деятельности Учреждения. Инструменты оценки (показатели, индикаторы, оценивающие данный показатель, вес индикатора) устанавливаются в зависимости от используемых показателей анализа деятельности Учреждения и отдельных категорий работников.

Для эффективного использования в качестве инструмента оценки эффективности деятельности индикатор должен быть представлен в исчислимом формате (в единицах, долях, процентах и прочих единицах измерений). Допускается применение показателей, характеризующих выполнение определенных условий (да/нет; наличие/отсутствие).

7. Оценка эффективности деятельности различных категорий работников, включая решение об установлении стимулирующих выплат, принимается с осуществлением демократических процедур, путем создания соответствующей комиссии с участием представительного органа работников.

Состав комиссии утверждается руководителем Учреждения по согласованию с представительным органом работников.

Порядок работы комиссии, периодичность ее заседаний, закрепляется локальным нормативным актом Учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

8. В целях формирования единого подхода к регулированию установления стимулирующих выплат, указанных в частях 3 – 5 настоящей статьи, Комитет по образованию администрации Ханты – Мансийского района издает приказ, регулирующий единый принцип установления таких выплат, и который обязателен к применению всеми организациями.

9. Диапазон размера, условия, периодичность и источник осуществления стимулирующих выплат работникам Учреждения, за исключением руководителя организации, устанавливаются в соответствии с таблицей 2 настоящей статьи.

Таблица 2

Диапазон размера, условия, периодичность и источник осуществления стимулирующих выплат работникам Учреждения, за исключением руководителя Учреждения

№ п/п	Наименование стимулирующей выплаты	Категория получателей стимулирующей выплаты	Диапазон размера стимулирующей выплаты	Периодичность осуществления стимулирующей выплаты и ее источник	Условия осуществления стимулирующей выплаты
1	2	3	4	5	6
1.	Выплата за интенсивность и высокие результаты работы	Заместитель руководителя, главный бухгалтер, руководитель структурного подразделения, педагогический	0 % – 100 % от должностного оклада (тарифной ставки) или в абсолютном размере, но не более размера	Ежемесячно, за счет средств от предпринимательской или иной приносящей доход деятельности	При достижении работником установленных показателей эффективности деятельности

		работник	должностного оклада (тарифной ставки)	Ежемесячно, за счет средств фонда оплаты труда	
		Специалист (за исключением педагогического работника), служащий, рабочий			
2.	Выплата за качество выполняемой работы	Заместитель руководителя, главный бухгалтер, руководитель структурного подразделения, педагогический работник	0 % – 100 % от должностного оклада (тарифной ставки) или в абсолютном размере, но не более размера должностного оклада (тарифной ставки)	Ежемесячно, за счет средств фонда оплаты труда	При достижении работником установленных показателей эффективности деятельности
		Специалист (за исключением педагогического работника), служащий, рабочий		Ежемесячно, за счет средств от предпринимательской или иной приносящей доход деятельности	
3.	Выплата за особые достижения при выполнении услуг (работ)	Заместитель руководителя, главный бухгалтер, руководитель структурного подразделения, педагогический работник, специалист, служащий, рабочий	В абсолютном размере, но не более размера должностного оклада (тарифной ставки)	Единовременно, при наличии экономии средств по фонду оплаты труда	При достижении работником установленных показателей эффективности деятельности
4.	Премияльная выплата по итогам работы за:				
4.1	квартал	Заместитель руководителя, главный бухгалтер, руководитель структурного подразделения, педагогический работник, специалист, служащий, рабочий	0 – 1,0 фонда оплаты труда работника	1 раз в квартал, при наличии экономии средств по фонду оплаты труда	В соответствии с перечнем показателей и условий для премирования работников Учреждения
4.2	год		0 – 1,5 фонда оплаты труда работника	1 раз в год, при наличии экономии средств по фонду оплаты труда	

**Статья 6. Порядок и условия выплат стимулирующего характера
руководителя Учреждения,
его заместителей и главного бухгалтера**

1. Размер стимулирующих выплат и иных выплат руководителю Учреждения устанавливается приказом председателя Комитета по образованию администрации Ханты – Мансийского района и указывается в трудовом договоре.

2. Стимулирующие выплаты и иные выплаты заместителям руководителя Учреждения, главному бухгалтеру устанавливаются приказами руководителя Учреждения в соответствии с настоящим Положением и указываются в трудовом договоре.

3. Виды, размер, условия и порядок установления стимулирующих выплат руководителю Учреждения закрепляется приказом Комитета по образованию администрации Ханты – Мансийского района. При этом размер стимулирующих выплат руководителю Учреждения устанавливается в пределах максимального объема средств, направляемого на его стимулирование.

4. Установление стимулирующих выплат руководителю Учреждения осуществляется при условии достижения им целевых показателей эффективности его работы, личного вклада в осуществление основных задач и функций, определенных уставом Учреждения, а также выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором.

Целевые показатели эффективности работы руководителя и критерии оценки эффективности и результативности его работы устанавливаются приказом Комитета по образованию администрации Ханты – Мансийского района.

Целевые показатели эффективности работы руководителя должны учитывать необходимость выполнения целевых показателей эффективности деятельности Учреждения, устанавливаемых Комитетом по образованию администрации Ханты – Мансийского района.

5. Максимальный объем средств, направляемый на стимулирование руководителя Учреждения, устанавливается в процентном отношении от общего объема средств стимулирующего характера:

- в организациях со штатной численностью до 49 единиц – 17 %;
- в организациях со штатной численностью от 50 до 99 единиц – 13 %;
- в организациях со штатной численностью от 100 до 249 единиц – 10 %.

6. Перечень, диапазон размера, условия, периодичность и источник осуществления стимулирующих выплат заместителей руководителя и главного бухгалтера, за исключением руководителя организации, устанавливаются в соответствии с таблицей 1 настоящей статьи.

Таблица 1

Диапазон размера, условия, периодичность и источник осуществления
стимулирующих выплат работникам Учреждения,
за исключением руководителя Учреждения

№ п/п	Наименование стимулирующей выплаты	Категория получателей стимулирующей выплаты	Диапазон размера стимулирующей выплаты	Периодичность осуществления стимулирующей выплаты и ее источник	Условия осуществления стимулирующей выплаты
1	2	3	4	5	6

1.	Выплата за интенсивность и высокие результаты работы	Заместитель руководителя, главный бухгалтер, руководитель структурного подразделения, педагогический работник	0 % – 100 % от должностного оклада (тарифной ставки) или в абсолютном размере, но не более размера должностного оклада (тарифной ставки)	Ежемесячно, за счет средств от предпринимательской или иной приносящей доход деятельности	При достижении работником установленных показателей эффективности деятельности
		Специалист (за исключением педагогического работника), служащий, рабочий		Ежемесячно, за счет средств фонда оплаты труда	
2.	Выплата за качество выполняемой работы	Заместитель руководителя, главный бухгалтер, руководитель структурного подразделения, педагогический работник	0 % – 100 % от должностного оклада (тарифной ставки) или в абсолютном размере, но не более размера должностного оклада (тарифной ставки)	Ежемесячно, за счет средств фонда оплаты труда	При достижении работником установленных показателей эффективности деятельности
		Специалист (за исключением педагогического работника), служащий, рабочий		Ежемесячно, за счет средств от предпринимательской или иной приносящей доход деятельности	
3.	Выплата за особые достижения при выполнении услуг (работ)	Заместитель руководителя, главный бухгалтер, руководитель структурного подразделения, педагогический работник, специалист, служащий, рабочий	В абсолютном размере, но не более размера должностного оклада (тарифной ставки)	Единовременно, при наличии экономии средств по фонду оплаты труда	При достижении работником установленных показателей эффективности деятельности
4.	Премияльная выплата по итогам работы за:				

4.1	квартал	Заместитель руководителя, главный бухгалтер, руководитель структурного подразделения, педагогический работник, специалист, служащий, рабочий	0 – 1,0 фонда оплаты труда работника	1 раз в квартал, при наличии экономии средств по фонду оплаты труда	В соответствии с перечнем показателей и условий для премирования работников Учреждения
4.2	год		0 – 1,5 фонда оплаты труда работника	1 раз в год, при наличии экономии средств по фонду оплаты труда	

Статья 7. Порядок лишения (уменьшения) стимулирующих выплат

1. Размер стимулирующих выплат работнику Учреждения снижается (отменяется) в период их действия на основании приказа Учреждения по представлению заместителей руководителя, представительного органа, в котором изложен факт, являющийся основанием для снижения (лишения) выплат работнику. Основания для снижения (лишения) выплат работнику, установленных в пунктах 2 и 3 статьи 5 настоящего Положения, указаны в таблице 1 настоящей статьи.

Таблица 1

Параметры и критерии снижения (лишения) стимулирующих выплат

№ п/п	Показатель	% снижения (отмены)
1.	Неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, некачественная подготовка документов	50 %
2.	Прогоул	100 %
3.	Появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсичного опьянения	100 %
4.	Курение на территории Учреждения, на рабочем месте	100 %
5.	Нарушение Правил внутреннего трудового распорядка	50 %
6.	Обоснованные жалобы со стороны воспитанников и их родителей (законных представителей) на применение со стороны педагогических работников методов воспитания, связанных с физическим и психическим воздействием	100 %
7.	Жалобы со стороны родителей (законных представителей) на некачественное предоставление образовательных услуг	100 %

8.	Некачественное, несвоевременное выполнение планов работы, постановлений, распоряжений, решений, поручений	50 %
----	---	------

2. Снижение (лишение) стимулирующих выплат осуществляется при начислении стимулирующих выплат за месяц, следующий за месяцем, в котором выявлено нарушение и составляет один месяц. В случае повторного выявления нарушения, стимулирующие выплаты снижаются (лишаются) на весь, установленный пунктом 1 статьи 3 настоящего Положения, период.

3. Показатели, за которые производится снижение размера премиальной выплаты по итогам работы за квартал год, устанавливаются в соответствии с таблицей 2 настоящей статьи.

Премиальная выплата по итогам работы за квартал, год не выплачивается работникам, имеющим неснятое дисциплинарное взыскание.

Таблица 2

Параметры и критерии снижения (лишения) премиальной выплаты
по итогу работы за квартал, год

№ п/п	Показатели	Процент снижения от общего (допустимого) объема выплаты работнику
1.	Неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, неквалифицированная подготовка документов	20 %
2.	Некачественное, несвоевременное выполнение планов работы, постановлений, распоряжений, решений, поручений	20 %
3.	Нарушение сроков представления установленной отчетности, представление не достоверной информации	20 %
4.	Несоблюдение трудовой дисциплины	20 %

Статья 8. Заключительная часть

1. Настоящее Положение принимается на общем собрании коллектива Учреждения и утверждается приказом руководителя Учреждения.

2. Настоящее Положение вступает в силу с 28 августа 2019 года.

3. Настоящее Положение может быть изменено и\или дополнено по предложению коллегиальных органов управления Учреждением, представительным органом Учреждения, коллективом работников Учреждения.

4. Настоящее Положение может быть отменено только приказом руководителя Учреждения по согласованию на общем собрании коллектива Учреждения.

5. Руководитель Учреждения при издании локальных нормативных актов, устанавливающих систему оплаты труда работников Учреждения, в том числе вносящих

изменения в такие акты, обязан направлять их копии в пятидневный срок со дня их издания, заверенные надлежащим образом, в Комитет по образованию администрации Ханты – Мансийского района в целях осуществления последним контроля за соответствием их положений требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

**Критерии и показатели эффективности работы
заместителя заведующего по воспитательной работе**

Ф.И.О. _____ **за период работы с** _____ **по** _____

№	Критерии	Кол-во баллов	самооценка	Оценка эксперта	итог
1.	Работа без больничных листов	3 балла 1 балл если есть 1 больничный			
2.	Ведение общественной работы (профсоюз, комиссии, творческие, рабочие группы)	1 балл за каждую (не более 5 баллов)			
3.	Участие в подготовке и разработке локальных актов, программ, документов различных комиссий.	2 балла за каждое (не более 10 баллов)			
4.	Исполнительская дисциплина (сдача и подготовка отчетов, документации, таблиц)	1 балл без замечаний			
5.	Отсутствие письменных, обоснованных жалоб родителей, администрации, коллег	1 балл при отсутствии			
6	Участие в утренниках, праздниках, мероприятиях ДОУ	1 балл (в качестве персонажа, ведущего) 1 балл (оказание действенной помощи в подготовке мероприятия)			
7	Участие сотрудника в конкурсах за честь детского сада: <u>на муниципальном уровне</u> участие I место II, III места <u>Районный уровень</u> участие I место II, III места <u>Федеральный (международный) уровень</u> участие I место II, III места	Максимальный балл = 15 1 балл 3 балла 2 балла 2 балла 4 балла 3 балла 1 балл 3 балла 2 балла			
8	Выполнение поручений руководителя	1 балл за каждое			
9.	Контроль без замечаний ДОУ Районный уровень Окружной уровень	(за каждый) 1 балл 3 балла 5 баллов			
10.	Высокий уровень организации контроля воспитательно - образовательного процесса в соответствии с годовым планом.	5 баллов 100%-выполнение 3 балла- 80%			
11	За организацию работы (родительских клубов, объединений с различными слоями населения, педагогической общественностью и т.п.)	1 балл за каждый вид			
12	Работа с сайтом учреждения (обновление не реже 1 раза в 2 недели).	5 баллов без замечаний			
13	Реализация годового плана	100%-5 баллов 90%- 3 балла			

14	Организация работы ДОУ с социумом (ДК, библиотека и т. п.)	1 балл за каждое мероприятие			
15	Информационная открытость (сайт ДОУ), наличие публикаций руководителя в различных изданиях, СМИ и т.п.	1 балл за каждую публикацию			
16	Участие в инновационной и научно-методической деятельности (создание площадок, групп и т.п.)	3 балла за каждый вид			
17	Продуктивное участие в системе воспитательной работы (качественное ведение документации, подготовка и проведение праздников, консультаций, практикумов)	5 баллов без замечаний			
18	Результаты участия педагогов ДОУ в конкурсах, конференциях, семинарах: На уровне ДОУ На муниципальном уровне На районном уровне На окружном уровне На федеральном уровне	За каждого педагога 1 балл 3 балла 5 баллов 7 баллов По решению комиссии			
19	Работа на портале и ведение банков данных на сотрудников, воспитанников необходимых для работы (по награждению, учет выпускников, достижений и т.п.)	1 балл за каждый вид			
	Итого баллов:				

Максимальное количество баллов = 75

По данному листу самооценка: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу оценка эксперта: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу итогов: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ: Итого баллов _____ Дата: _____ подпись _____

Примечание:

**Критерии и показатели эффективности работы
заместителя заведующего по методической работе**

Ф.И.О. _____ **за период работы с** _____ **по** _____

№	Критерии	Кол-во баллов	самооценка	Оценка эксперта	итог
1.	Работа без больничных листов	3 балла 1 балл если есть 1 больничный			
2.	Ведение общественной работы (профсоюз, комиссии, творческие, рабочие группы)	1 балл за каждую (не более 5 баллов)			
3.	Участие в подготовке и разработке локальных актов, программ, документов различных комиссий.	2 балла за каждое (не более 10 баллов)			
4.	Исполнительская дисциплина (сдача и подготовка отчетов, документации, таблиц)	1 балл без замечаний			
5.	Отсутствие письменных, обоснованных жалоб родителей, администрации, коллег	1 балл при отсутствии			
6	Участие в утренниках, праздниках, мероприятиях ДОУ	1 балл (в качестве персонажа, ведущего) 1 балл (оказание действенной помощи в подготовке мероприятия)			
7	Участие сотрудника в конкурсах за честь детского сада: <u>на муниципальном уровне</u> участие I место II, III места <u>Районный уровень</u> участие I место II, III места <u>Федеральный (международный) уровень</u> участие I место II, III места	Максимальный балл = 15 1 балл 3 балла 2 балла 2 балла 4 балла 3 балла 1 балл 3 балла 2 балла			
8.	Выполнение поручений руководителя	1 балл за каждое			
9.	Контроль без замечаний ДОУ Районный уровень Окружной уровень	(за каждый) 1 балл 3 балла 5 баллов			
10.	Высокий уровень организации контроля (мониторинга) воспитательно-образовательного процесса в соответствии с годовым планом.	5 баллов 100%-выполнение 3 балла- 80%			
11	Реализация годового плана	100%-5 баллов 90%- 3 балла			
12	Организация аттестации педагогических работников	5 баллов -100% выполнение плана 3 балла- 80%			
13	Информационная открытость (сайт ДОУ), наличие публикаций руководителя в различных изданиях, СМИ и т.п.	1 балл за каждую публикацию			

14	Участие в инновационной и научно-методической деятельности (создание площадок, групп и т.п.)	3 балла за каждый вид			
15.	Продуктивное участие в системе методической работы (качественное ведение документации, подготовка и проведение педсоветов, семинаров, практикумов)	5 баллов без замечаний			
16.	Участие педагогов в различных конкурсах, конференциях, семинарах: На внутри садовом уровне На муниципальном уровне На окружном уровне На федеральном уровне	За каждого педагога 1 балл 3 балла 5 баллов По решению комиссии			
17	Своевременное и качественное заполнение различных информационных мониторингов и ведение автоматизированных систем (АСУПК, АВЕРС и т.п.).	1 балл за каждый вид			
18	За организацию работы (родительских клубов, объединений с различными слоями населения, педагогической общественностью и т.п.)	1 балл за каждый вид			
19.	Качественная организация работы по повышению квалификации педагогов в соответствии с планом	5 баллов-100% выполнения 90% - 3 балла			
	Итого баллов:				

Максимальное количество баллов = 75

По данному листу самооценка: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу оценка эксперта: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу итогов: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ: Итого баллов _____ Дата: _____ подпись _____

Примечание:

**Критерии и показатели эффективности работы
заместителя заведующего по административно – хозяйственной части**

Ф.И.О. _____ **за период работы с** _____ **по** _____

№	Критерии	Кол-во баллов	самооценка	Оценка эксперта	итог
1.	Работа без больничных листов	3 балла 1 балл если есть 1 больничный			
2.	Ведение общественной работы (профсоюз, комиссии, творческие, рабочие группы)	1 балл за каждую (не более 5 баллов)			
3.	Участие в подготовке и разработке локальных актов, программ, документов различных комиссий.	2 балла за каждое (не более 10 баллов)			
4.	Исполнительская дисциплина (сдача и подготовка отчетов, документации, таблиц)	1 балл без замечаний			
5.	Отсутствие письменных, обоснованных жалоб родителей, администрации, коллег	1 балл при отсутствии			
6	Участие в утренниках, праздниках, мероприятиях ДОУ	1 балл (в качестве персонажа, ведущего) 1 балл (оказание действенной помощи в подготовке мероприятия)			
7	Участие сотрудника в конкурсах за честь детского сада: <u>на муниципальном уровне</u> участие I место II, III места <u>Районный уровень</u> участие I место II, III места <u>Федеральный (международный) уровень</u> участие I место II, III места	Максимальный балл = 15 1 балл 3 балла 2 балла 2 балла 4 балла 3 балла 1 балл 3 балла 2 балла			
8	Выполнение поручений руководителя	1 балл за каждое			
9	Контроль без замечаний ДОУ Районный уровень Окружной уровень	(за каждый) 1 балл 3 балла 5 баллов			
10	Своевременный и качественный контроль за соблюдением санитарного состояния ДОУ и прилегающей территории в соответствии с планом	3 балла без замечаний 1 балл (1 замечание)			
11	Качественная организация и проведение ремонтных работ, своевременность организационной работы, связанной с обновлением и ремонтом технологического оборудования, с сезонной подготовкой ДОУ	5 баллов			
12	Своевременное выполнение и обеспечение учреждения необходимыми материалами	5 баллов			

13.	Своевременное выполнение мероприятий и требований охраны труда, электробезопасности, пожарной безопасности	5 баллов			
14	Организация и проведение мероприятий экономии по всем видам потребляемых ресурсов: электро-, энергии, тепло- и водопотребления и т.д. Работа без аварий.	5 баллов			
15	Исполнение бюджета учреждения	5 баллов-100% 3 балла-95%			
16	Обеспечение бесперебойной координации работы технического и обслуживающего персонала	5 баллов			
17	Качественное и четкое проведение инвентаризации, своевременное списание и постановка материальных запасов на учет	5 баллов			
18	Работа с государственными порталами	1 балл за каждый			
19	Взаимодействие с действующими и привлечение новых поставщиков услуг для эффективной и бесперебойной работы ДОУ.	5 баллов			
	Итого баллов:				

Максимальное количество баллов = 75

По данному листу самооценка: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу оценка эксперта: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу итого: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ: Итого баллов _____ Дата: _____ подпись _____

Примечание:

**Критерии и показатели эффективности работы
шеф – повара**

Ф.И.О. _____ **за период работы с** _____ **по** _____

№	Критерии	Кол-во баллов	самооценка	Оценка эксперта	итог
1.	Работа без больничных листов	3 балла 1 балл если есть 1 больничный			
2.	Ведение общественной работы (профсоюз, комиссии, творческие, рабочие группы)	1 балл за каждую (не более 5 баллов)			
3.	Участие в подготовке и разработке локальных актов, программ, документов различных комиссий.	2 балла за каждое (не более 10 баллов)			
4.	Исполнительская дисциплина (сдача и подготовка отчетов, документации, таблицей)	1 балл без замечаний			
5.	Отсутствие письменных, обоснованных жалоб родителей, администрации, коллег	1 балл при отсутствии			
6	Участие в утренниках, праздниках, мероприятиях ДОУ	1 балл (в качестве персонажа, ведущего) 1 балл (оказание действенной помощи в подготовке мероприятия)			
7	Участие сотрудника в конкурсах за честь детского сада: <u>на муниципальном уровне</u> участие I место II, III места <u>Районный уровень</u> участие I место II, III места <u>Федеральный (международный) уровень</u> участие I место II, III места	Максимальный балл = 15 1 балл 3 балла 2 балла 2 балла 4 балла 3 балла 1 балл 3 балла 2 балла			
8	Выполнение поручений руководителя	1 балл за каждое			
9	Контроль без замечаний ДОУ Районный уровень Окружной уровень	(за каждый) 1 балл 3 балла 5 баллов			
10	Приготовление индивидуального питания воспитанникам с аллергическими реакциями	5 баллов			
11	Отсутствие нарушений по соблюдению СанПиН	5 баллов без замечаний			
12	Соблюдение физиологических норм при выдаче пищи	5 баллов			
13	Соблюдение режима питания (по графику выдачи пищи)	5 баллов			
14	Рациональное использование материальных средств ДОУ (электроэнергия, вода)	5 баллов			

15	Соблюдение норм при расходе товарно-материальных ценностей	5 баллов			
16	Соблюдение правил эксплуатации оборудования	5 баллов			
17	Совершенствование технологий в приготовлении пищи	5 баллов			
	Итого баллов:				

Максимальное количество баллов = 75

По данному листу самооценка: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу оценка эксперта: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу итого: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ: Итого баллов _____ Дата: _____ подпись _____

Примечание:

**Критерии и показатели эффективности работы
главного бухгалтера**

Ф.И.О. _____ за период работы с _____ по _____

№	Критерии	Кол-во баллов	самооценка	Оценка эксперта	итог
1.	Работа без больничных листов	3 балла 1 балл если есть 1 больничный			
2.	Ведение общественной работы (профсоюз, комиссии, творческие, рабочие группы)	1 балл за каждую (не более 5 баллов)			
3.	Участие в подготовке и разработке локальных актов, программ, документов различных комиссий.	2 балла за каждое (не более 10 баллов)			
4.	Исполнительская дисциплина (сдача и подготовка отчетов, документации, таблиц)	1 балл без замечаний			
5.	Отсутствие письменных, обоснованных жалоб родителей, администрации, коллег	1 балл при отсутствии			
6	Участие в утренниках, праздниках, мероприятиях ДОУ	1 балл (в качестве персонажа, ведущего) 1 балл (оказание действенной помощи в подготовке мероприятия)			
7	Участие сотрудника в конкурсах за честь детского сада: <u>на муниципальном уровне</u> участие I место II, III места <u>Районный уровень</u> участие I место II, III места <u>Федеральный (международный) уровень</u> участие I место II, III места	Максимальный балл = 15 1 балл 3 балла 2 балла 2 балла 4 балла 3 балла 1 балл 3 балла 2 балла			
8	Выполнение поручений руководителя	1 балл за каждое			
9	Контроль без замечаний ДОУ Районный уровень Окружной уровень	(за каждый) 1 балл 3 балла 5 баллов			
10.	Выполнение объема муниципального задания	5 баллов - 90% и более 3 балла - 70% - 89% 0 баллов - невыполнение			
11	Работа с государственными порталами	1 балл за каждый вид			
12	Отсутствие письменных жалоб со стороны контрагентов по исполнению договорных обязательств учреждением (своевременность платежей)	5 баллов без замечаний			
13	Своевременное перечисление заработной платы, налогов и сборов	5 баллов			
14	Отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности	5 баллов			

15	Обеспечение целевого использования бюджетных средств в соответствии с планом ФХД	5 баллов			
16	Отсутствие замечаний и нарушений к работникам бухгалтерии, находящихся в прямом подчинении	5 баллов			
17	Своевременность предоставления отчетности и ответов на письменные запросы	5 баллов без замечаний			
18	Участие в различных мероприятиях, проводимых сторонними организациями (курсы, семинары, конференции и т.п.)	3 балла			
19	Своевременная и качественная подготовка документации для передачи в архив	3 балла			
	Итого баллов:				

Максимальное количество баллов = 75

По данному листу самооценка: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу оценка эксперта: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу итого: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ: Итого баллов _____ Дата: _____ подпись _____

Примечание:

**Критерии и показатели эффективности работы
старшего воспитателя**

Ф.И.О. _____ **за период работы с** _____ **по** _____

№	Критерии	Кол-во баллов	Самооценка	Оценка эксперта	Итог
1.	Работа без больничных листов	3 балла 1 балл если есть 1 больничный			
2.	Ведение общественной работы (профсоюз, комиссии, творческие, рабочие группы)	1 балл за каждую (не более 5 баллов)			
	Участие в подготовке и разработке локальных актов, программ, документов различных комиссий.	1 балл за каждое (не более 5 баллов)			
3.	Исполнительская дисциплина (сдача и подготовка отчетов, документации, таблицей)	1 балл без замечаний			
4	Участие в утренниках, праздниках, мероприятиях ДОУ.	1 балл (в качестве персонажа, ведущего) 1 балл (оказание действенной помощи в подготовке мероприятия)			
5	Участие сотрудника в конкурсах за честь детского сада: <u>на муниципальном уровне</u> участие I место II, III места <u>Районный уровень</u> участие I место II, III места <u>Федеральный (международный) уровень</u> участие I место II, III места	Максимальный балл = 15 1 балл 3 балла 2 балла 2 балла 4 балла 3 балла 1 балл 3 балла 2 балла			
6	Выполнение поручений руководителей; работа не входящая в должностные обязанности	1 балл за каждое (не более 10 баллов)			
7	Высокий уровень организации и контроля воспитательно-образовательного процесса в соответствии с годовым планом.	5 баллов 100% выполнения 3 балла- 80%			
8	Контроль без замечаний ДОУ Районный уровень Окружной уровень	(за каждый) 1 балл 3 балла 5 баллов			
9	Качество реализации программного материала на высоком уровне	75% - 84% - 2 балла 85% -95% - 3 балла Свыше 96% - 5 баллов			
10	Организация работы при аттестации педагогических работников	5 баллов			
11.	Участие в инновационной и научно-методической деятельности	3 баллов			
12.	Продуктивное участие в системе воспитательной работы (подготовка и проведение праздников, консультаций, практикумов)	5 баллов			

13.	Пополнение, обновление и размещение материал на сайте ДОУ Наличие публикаций в периодических изданиях	1 балл (за полугодие) 1 балл (за каждое), не более 5 баллов			
14.	Результаты участия педагогов ДОУ в конкурсах, конференциях, семинарах: На уровне ДОУ На муниципальном уровне На районном уровне На окружном уровне На федеральном уровне	За каждого педагога 1 балл 2 балла 3 балла 4 балла По решению комиссии			
15	19.1. Прохождение процедуры аттестации: - высшая категория - I категория - на соответствие 19.2. «Повышение квалификации»: - курсы повышения квалификации (72 часа и более) - проф. переподготовка (250 часов и более)	3 баллов 2 балла 1 балл 2 балл 3 балла			
	Итого баллов:				

Максимальное количество баллов = 85

По данному листу самооценка: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу оценка эксперта: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу итогов: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ: Итого баллов _____ Дата: _____ подпись _____

Примечание:

**Критерии и показатели эффективности работы
воспитателя детей дошкольного возраста**

Ф.И.О. _____ **за период работы с** _____ **по** _____

№	Критерии	Кол-во баллов	Самооценка	Оценка эксперта	Итог
1.	Работа без больничных листов	3 балла 1 балл если есть 1 больничный			
2.	Ведение общественной работы (профсоюз, комиссии, творческие, рабочие группы)	1 балл за каждую (не более 5 баллов)			
	Участие в подготовке и разработке локальных актов, программ, документов различных комиссий.	1 балл за каждое (не более 5 баллов)			
3.	Исполнительская дисциплина (сдача и подготовка отчетов, документации, таблиц)	1 балл без замечаний			
4	Участие в утренниках, праздниках, мероприятиях ДОУ	1 балл (в качестве персонажа, ведущего) 1 балл (оказание действенной помощи в подготовке мероприятия)			
5	Участие сотрудника в конкурсах за честь детского сада: <u>на муниципальном уровне</u> участие I место II, III места <u>Районный уровень</u> участие I место II, III места <u>Федеральный (международный) уровень</u> участие I место II, III места	Максимальный балл = 15 1 балл 3 балла 2 балла 2 балла 4 балла 3 балла 1 балл 3 балла 2 балла			
6	Выполнение поручений руководителей; работа не входящая в должностные обязанности	1 балл за каждое (не более 10 баллов)			
7	Контроль без замечаний ДОУ Районный уровень Окружной уровень	(за каждый) 1 балл 3 балла 5 баллов			
8	Отсутствие детского травматизма	1 баллов			
9	Написание: рабочей программы Адаптированная программа Участие педагога в - программах одаренности детей;	1 балл 1 балл (за каждую) 2 балла			
10	Положительная динамика посещаемости ребенка в группе в соответствии с СанПиНом: Свыше 81% 71%-80% 60%-70%	3 балла 2 балла 1 балл			
11	Участие воспитанников группы, под руководством педагога, в смотрах, конкурсах, концертах, выставках	Максимально 15 баллов			

	различного уровня от лица ДОУ: <u>Муниципальный уровень (ДОУ, поселок)</u> Участие I место II, III место <u>Районный уровень</u> Участие I место II, III место <u>Федеральный (международный) уровень</u> участие I место II, III места	1 балл 3 балла 2 балла 2 балла 4 балла 3 балла 1 балл 3 балла 2 балла			
12.	13.1. Прохождение процедуры аттестации: - высшая категория - I категория - на соответствие 13.2. «Повышение квалификации»: - курсы повышения квалификации (72 часа и более) - проф. переподготовка (250 часов и более)	3 балла 2 балла 1 балл 2 балла 3 балла			
13	Пополнение, обновление и размещение материала на сайте ДОУ Наличие публикаций в периодических изданиях (журналы, газеты)	1 балл (за полугодие) 1 балл (за каждое) – не более 5 баллов			
14.	Результативное распространение и обобщение педагогического опыта (по приказу): открытые занятия, семинары; мастер-классы; консультации. муниципальный уровень -ДОУ - обобщение педагогического опыта; - разработка и внедрение педагогических проектов (инновационная деятельность)	Не более 10 баллов 6 баллов 4 балла 3 балла 3 балла			
15	Уровень овладения воспитанниками общеобразовательной программы ДОУ в соответствии с ФГОС	75%-84% - 2 балла 85%-95% - 3 балла Свыше 96% - 5 баллов			
16.	Наставничество (осуществление помощи педагогу с опытом до 3-х лет), по приказу. Наличие студента-практиканта	1 балл 2 балла			
17	Оформление документации на ПМПК района (представление) За работу с детьми из социально неблагополучных семей (характеристика, индивидуальная программа, посещение на дому работа с семьей, с родителями).	1 балл за каждое (не более 3 баллов) 1 балл за каждого ребенка			
	Итого баллов:				

Максимальное количество баллов = 85

По данному листу самооценка: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу оценка эксперта: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу итого: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ: Итого баллов _____ Дата: _____ подпись _____

Примечание:

**Критерии и показатели эффективности работы
воспитателя детей второй группы раннего возраста**

Ф.И.О. _____ **за период работы с** _____ **по** _____

№	Критерии	Кол-во баллов	Самооценка	Оценка эксперта	Итог
1.	Работа без больничных листов	3 балла 1 балл если есть 1 больничный			
2.	Ведение общественной работы (профсоюз, комиссии, творческие, рабочие группы)	1 балл за каждую (не более 5 баллов)			
	Участие в подготовке и разработке локальных актов, программ, документов различных комиссий.	1 балл за каждое (не более 5 баллов)			
3.	Исполнительская дисциплина (сдача и подготовка отчетов, документации, таблиц)	1 баллов без замечаний			
4	Участие в утренниках, праздниках, мероприятиях ДОУ	1 балл (в качестве персонажа, ведущего) 1 балл (оказание действенной помощи в подготовке мероприятия)			
5	Участие сотрудника в конкурсах за честь детского сада: <u>на муниципальном уровне</u> участие I место II, III места <u>Районный уровень</u> участие I место II, III места <u>Федеральный (международный) уровень</u> участие I место II, III места	Максимальный балл = 15 1 балл 3 балла 2 балла 2 балла 4 балла 3 балла 1 балл 3 балла 2 балла			
6	Выполнение поручений руководителей; за работу не входящую в должностные обязанности	1 балл за каждое (не более 10 баллов)			
7	Контроль без замечаний ДОУ Районный уровень Окружной уровень	(за каждый) 1 балл 3 балла 5 баллов			
8	Отсутствие детского травматизма	1 баллов			
9	Написание: рабочей программы Адаптированная программа Участие педагога в - программах одаренности детей;	1 балл 1 балл (за каждую) 2 балла			
10	Положительная динамика посещаемости ребенка в группе в соответствии с СанПиНом: Свыше 81% 71% -80% 60% -70%	 3 балла 2 балла 1 балл			
11	Высокий уровень адаптации вновь прибывших детей к условиям детского сада (согласно аналитической справки педагога-психолога)	80-100% - 15 баллов 60-79% - 10 баллов 50-59% - 5 баллов			

12	13.1. Прохождение процедуры аттестации: - высшая категория - I категория - на соответствие 13.2. «Повышение квалификации»: - курсы повышения квалификации (72 часа и более) - проф. переподготовка (250 часов и более)	3 балла 2 балла 1 балл 2 балла 3 балла			
13	Пополнение, обновление и размещение материала на сайте ДОУ Наличие публикаций в периодических изданиях (журналы, газеты)	1 балл (за полугодие) 1 балл (за каждое) – не более 5 баллов			
14	Результативное распространение и обобщение педагогического опыта (по приказу): открытые занятия, семинары; мастер-классы; консультации. муниципальный уровень -ДОУ - обобщение педагогического опыта; - разработка и внедрение педагогических проектов (инновационная деятельность)	Не более 10 баллов 6 баллов 4 балла 3 балла 3 балла			
15	Уровень овладения воспитанниками общеобразовательной программы ДОУ в соответствии с ФГОС 70-75% 75-85% Свыше 85%	 2 балла 3 балла 5 баллов			
16	За работу с детьми из социально неблагополучных семей (Характеристика, индивидуальная программа, посещение на дому работа с семьей, с родителями). Оформление документации на ПМПК района (представление)	1 балл за каждого ребенка 1 балл за каждое (не более 3 баллов)			
17	Наставничество (осуществление помощи педагогу с опытом до 3-х лет) по приказу. Наличие студента-практиканта	1 балл 2 балла			
	Итого баллов:				

Максимальное количество баллов = 85

По данному листу самооценка: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____
 По данному листу оценка эксперта: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____
 По данному листу итогов: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ: Итого баллов _____ Дата: _____ подпись _____

Примечание

**Критерии и показатели эффективности работы
воспитателя детей первой группы раннего возраста**

Ф.И.О. _____ **за период работы с** _____ **по** _____

№	Критерии	Кол-во баллов	Самооценка	Оценка эксперта	Итог	
1.	Работа без больничных листов	3 балла 1 балл если есть 1 больничный				
2.	Ведение общественной работы (профсоюз, комиссии, творческие, рабочие группы)	1 балл за каждую (не более 5 баллов)				
	Участие в подготовке и разработке локальных актов, программ, документов различных комиссий.	1 балл за каждую (не более 5 баллов)				
3.	Исполнительская дисциплина (сдача и подготовка отчетов, документации, таблиц)	1 баллов без замечаний				
4	Участие в утренниках, праздниках, мероприятиях ДОУ	1 балл (в качестве персонажа, ведущего) 1 балл (оказание действенной помощи в подготовке мероприятия)				
5.	Участие сотрудника в конкурсах за честь детского сада: <u>на муниципальном уровне</u> участие I место II, III места <u>Районный уровень</u> участие I место II, III места <u>Федеральный (международный) уровень</u> участие I место II, III места	Максимальный балл = 15 1 балл 3 балла 2 балла 2 балла 4 балла 3 балла 1 балл 3 балла 2 балла				
	6	Выполнение поручений руководителей; за работу не входящую в должностные обязанности.	1 балл за каждое (не более 10 баллов)			
	7	Контроль без замечаний ДОУ Районный уровень Окружной уровень	(за каждый) 1 балл 3 балла 5 баллов			
	8	Отсутствие детского травматизма	1 балл			
	9.	Написание: рабочей программы Адаптированная программа Участие педагога в - программах одаренности детей;	1 балла 1 балл (за каждую) 2 балла			
		10	Положительная динамика посещаемости ребенка в группе в соответствии с СанПиНом: Свыше 71% 61% -70% 50% -60%	3 баллов 2 балла 1 балл		
11	Высокий уровень адаптации вновь прибывших детей к условиям детского сада (согласно аналитической справки педагога-психолога)	80-100% - 15 баллов 60-79% - 10 баллов 50-59% - 5 баллов				

12	13.1. Прохождение процедуры аттестации: - высшая категория - I категория - на соответствие 13.2. «Повышение квалификации»: - курсы повышения квалификации (72 часа и более) - проф. переподготовка (250 часов и более)	3 балла 2 балла 1 балл 2 балла 3 балла			
13	Пополнение, обновление и размещение материала на сайте ДОУ Наличие публикаций в периодических изданиях (журналы, газеты)	1 балл (за полугодие) 1 балл (за каждое) – не более 5 баллов			
14	Результативное распространение и обобщение педагогического опыта (по приказу): открытые занятия, семинары; мастер-классы; консультации. муниципальный уровень -ДОУ - обобщение педагогического опыта; - разработка и внедрение педагогических проектов (инновационная деятельность)	Не более 10 баллов 6 баллов 4 балла 3 балла 3 балла			
15	Уровень овладения воспитанниками общеобразовательной программы ДОУ в соответствии с ФГОС 70-75% 75-85% Свыше 85%	2 балла 3 балла 5 баллов			
16	За работу с детьми из социально неблагополучных семей (Характеристика, индивидуальная программа, посещение на дому работа с семьей, с родителями). Оформление документации на ПМПК района (представление)	1 балл за каждого ребенка 1 балл за каждое (не более 3 баллов)			
17	Наставничество (осуществление помощи педагогу с опытом до 3-х лет) по приказу. Наличие студента-практиканта	1 балл 2 балла			
	Итого баллов:				

Максимальное количество баллов = 85

По данному листу самооценка: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу оценка эксперта: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу итогов: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ: Итого баллов _____ Дата: _____ подпись _____

Примечание:

Критерии и показатели эффективности работы
инструктора по физической культуре

Ф.И.О. _____ за период работы с _____ по _____

№	Критерии	Кол-во баллов	Самооценка	Оценка эксперта	Итог
1.	Работа без больничных листов	3 балла 1 балл если есть 1 больничный			
2.	Ведение общественной работы(профсоюз, комиссии, творческие, рабочие группы)	1 балл за каждую (не более 5 баллов)			
3.	Участие в подготовке и разработке локальных актов, программ, документов различных комиссий.	2 балла за каждое (не более 10 баллов)			
4	Участие в утренниках, праздниках, мероприятиях ДОУ	1 балл (в качестве персонажа, ведущего) 1 балл (оказание действенной помощи в подготовке мероприятия)			
5	Участие сотрудника в конкурсах за честь детского сада: Интернет конкурсы (блиц-олимпиады, тестирование) вне зависимости от уровня ;занятого места; количества грамот. <u>на муниципальном уровне</u> участие I место II, III места <u>Районный уровень</u> участие I место II, III места <u>Федеральный (международный) уровень</u> участие I место II, III места	Максимальный балл = 10 Не более 2 баллов 1 балл 3 балла 2 балла 2 балла 4 балла 3 балла 1 балл 3 балла 2 балла			
6	Выполнение поручений руководителей	1 балл за каждое			
7	Написание: авторской программы Адаптированная программа Участие педагога в - программах одаренности детей;	1 балла 1 балл (за каждую) 2 балла			
8	Уровень овладения воспитанниками образовательной программы ДОУ в соответствии с ФГОС	75%-85% - 1 балл 84%-95% - 2 балла Свыше 96% - 3 балла			
9	Участие воспитанников группы, под руководством педагога, в смотрах, конкурсах, концертах, выставках различного уровня от лица ДОУ: Интернет конкурсы (блиц-олимпиады, тестирование)вне зависимости от уровня ;занятого места; количества грамот. <u>Муниципальный уровень (ДОУ, поселок)</u> Участие I место II,III место	Максимально 10 баллов Не более 2 баллов 1 балл 3 балла 2 балла			

	<u>Районный уровень</u> Участие I место II, III место <u>Федеральный (международный) уровень</u> участие I место II, III места	2 балла 4 балла 3 балла 1 балл 3 балла 2 балла			
10	Результативное распространение и обобщение педагогического опыта (по приказу): открытые занятия, семинары; мастер-классы; консультации. муниципальный уровень -ДОУ - обобщение педагогического опыта; - разработка и внедрение педагогических проектов (инновационная деятельность)	Не более 10 баллов 6 баллов 4 балла 3 балла 3 балла			
11	Наставничество (осуществление помощи педагогу с опытом до 3-х лет), по приказу. Наличие студента-практиканта	1 балл 2 балла			
	Итого баллов:				

Максимальное количество баллов = 65

По данному листу самооценка: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу оценка эксперта: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу итого: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ: Итого баллов _____ Дата: _____ подпись _____

Примечание

Критерии и показатели эффективности работы
музыкального руководителя

Ф.И.О. _____ за период работы с _____ по _____

№	Критерии	Кол-во баллов	Самооценка	Оценка эксперта	Итог
1.	Работа без больничных листов	3 балла 1 балл если есть 1 больничный			
2.	Ведение общественной работы(профсоюз, комиссии, творческие, рабочие группы)	1 балл за каждую (не более 5 баллов)			
3.	Участие в подготовке и разработке локальных актов, программ, документов различных комиссий.	2 балла за каждое (не более 10 баллов)			
4	Участие в утренниках, праздниках, мероприятиях ДОУ	1 балл (в качестве персонажа, ведущего) 1 балл (оказание действенной помощи в подготовке мероприятия)			
5	Участие сотрудника в конкурсах за честь детского сада: Интернет конкурсы (блиц-олимпиады, тестирование) вне зависимости от уровня ;занятого места; количества грамот. <u>на муниципальном уровне</u> участие I место II, III места <u>Районный уровень</u> участие I место II, III места <u>Федеральный (международный) уровень</u> участие I место II, III места	Максимальный балл = 10 Не более 2 баллов 1 балл 3 балла 2 балла 2 балла 4 балла 3 балла 1 балл 3 балла 2 балла			
6	Выполнение поручений руководителей	1 балл за каждое			
7	Написание: авторской программы Адаптированная программа Участие педагога в - программах одаренности детей;	1 балла 1 балл (за каждую) 2 балла			
8	Уровень овладения воспитанниками общеобразовательной программы ДОУ в соответствии с ФГОС	75%-85% - 1 балл 84%-95% - 2 балла Свыше 96% - 3 балла			
9.	Участие воспитанников группы, под руководством педагога, в смотрах, конкурсах, концертах, выставках различного уровня от лица ДОУ: Интернет конкурсы (блиц-олимпиады, тестирование)вне зависимости от уровня ;занятого места; количества грамот. <u>Муниципальный уровень (ДОУ, поселок)</u> Участие I место II,III место	Максимально 10 баллов Не более 2 баллов 1 балл 3 балла 2 балла			

	<u>Районный уровень</u> Участие I место II, III место <u>Федеральный (международный)</u> <u>уровень</u> участие I место II, III места	2 балла 4 балла 3 балла 1 балл 3 балла 2 балла			
10	Результативное распространение и обобщение педагогического опыта (по приказу): открытые занятия, семинары; мастер-классы; консультации. муниципальный уровень -ДОУ - обобщение педагогического опыта; - разработка и внедрение педагогических проектов (инновационная деятельность)	Не более 10 баллов 6 баллов 4 балла 3 балла 3 балла			
11	Наставничество (осуществление помощи педагогу с опытом до 3-х лет), по приказу. Наличие студента-практиканта	1 балл 2 балла			
	Итого баллов:				

Максимальное количество баллов = 65

По данному листу самооценка: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу оценка эксперта: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу итого: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ: Итого баллов _____ Дата: _____ подпись _____

Примечание:

Критерии и показатели эффективности работы
педагога – психолога

Ф.И.О. _____ за период работы с _____ по _____

№	Критерии	Кол-во баллов	Самооценка	Оценка эксперта	Итог
1.	Работа без больничных листов	3 балла 1 балл если есть 1 больничный			
2.	Ведение общественной работы (профсоюз, комиссии, творческие, рабочие группы)	1 балл за каждую (не более 5 баллов)			
3.	Участие в подготовке и разработке локальных актов, программ, документов различных комиссий.	2 балла за каждое (не более 10 баллов)			
4	Участие в утренниках, праздниках, мероприятиях ДОО	1 балл (в качестве персонажа, ведущего) 1 балл (оказание действенной помощи в подготовке мероприятия)			
5	Участие сотрудника в конкурсах за честь детского сада: Интернет конкурсы (блиц-олимпиады, тестирование) вне зависимости от уровня ;занятого места; количества грамот. <u>на муниципальном уровне</u> участие I место II, III места <u>Районный уровень</u> участие I место II, III места <u>Федеральный (международный) уровень</u> участие I место II, III места	Максимальный балл = 10 Не более 2 баллов 1 балл 3 балла 2 балла 2 балла 4 балла 3 балла 1 балл 3 балла 2 балла			
6	Выполнение поручений руководителей	1 балл за каждое			
7	Написание: авторской программы Адаптированная программа Участие педагога в - программах одаренности детей;	1 балл 1 балл (за каждую) 2 балла			
8	Высокий уровень адаптации вновь прибывших детей к условиям ДОО (согласно аналитической справки): 80-100% 60-79 % 50-59 %	3 балла 2 балла 1 балл			
9	Результативное распространение и обобщение педагогического опыта (по приказу): открытые занятия, семинары; мастер-классы; консультации. муниципальный уровень -ДОО - обобщение педагогического опыта; - разработка и внедрение педагогических проектов (инновационная деятельность)	Не более 10 баллов 6 баллов 4 балла 3 балла 3 балла			

10	Положительная динамика познавательных процессов воспитанников при подготовке к школе	50-60% - 1 балла 59-80% - 2 балла Свыше 81% - 3 баллов			
11	За работу с детьми из социально неблагополучных семей(характеристика, индивидуальная программа, посещение на дому работа с семьей, с родителями). Оформление документации на ПМПК района (представление)	Не более 10 баллов 1 балл за каждого ребенка 1 балл за каждого ребенка			
12.	Наставничество (осуществление помощи педагогу с опытом до 3-х лет), по приказу. Наличие студента-практиканта	1 балл 2 балла			
	Итого баллов:				

Максимальное количество баллов = 65

По данному листу самооценка: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу оценка эксперта: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу итого: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ: Итого баллов _____ Дата: _____ подпись _____

Примечание:

Критерии и показатели эффективности работы
учителя – логопеда

Ф.И.О. _____ за период работы с _____ по _____

№	Критерии	Кол-во баллов	Самооценка	Оценка эксперта	Итог
1.	Работа без больничных листов	3 балла 1 балл если есть 1 больничный			
2.	Ведение общественной работы (профсоюз, комиссии, творческие, рабочие группы)	1 балл за каждую (не более 5 баллов)			
3.	Участие в подготовке и разработке локальных актов, программ, документов различных комиссий, фронтальный контроль.	2 балла за каждое (не более 10 баллов)			
4	Участие в утренниках, праздниках, мероприятиях ДОУ	1 балл (в качестве персонажа, ведущего) 1 балл (оказание действенной помощи в подготовке мероприятия)			
5	Участие сотрудника в конкурсах за честь детского сада: Интернет конкурсы (блиц-олимпиады, тестирование) вне зависимости от уровня ;занятого места; количества грамот. <u>на муниципальном уровне</u> участие I место II, III места <u>Районный уровень</u> участие I место II, III места <u>Федеральный (международный) уровень</u> участие I место II, III места	Максимальный балл = 10 Не более 2 баллов 1 балл 3 балла 2 балла 2 балла 4 балла 3 балла 1 балл 3 балла 2 балла			
6	Выполнение поручений руководителей	1 балл за каждое			
7	Написание: авторской программы Адаптированная программа Участие педагога в - программах одаренности детей;	1 балл 1 балл (за каждую) 2 балла			
8.	Охват воспитанников логопедической помощью (согласно положения о логопедическом пункте)	3 балла- норма 5 баллов- выше нормы			
9	Результативное распространение и обобщение педагогического опыта (по приказу): открытые занятия, семинары; мастер-классы; муниципальный уровень -ДОУ - обобщение педагогического опыта; - разработка и внедрение педагогических проектов (инновационная деятельность)	Не более 10 баллов 6 баллов 4 балла 3 балла 3 балла			

10	Наставничество (осуществление помощи педагогу с опытом до 3-х лет), по приказу. Наличие студента-практиканта	1 балл 2 балла			
11	Качественное оформление документации на ПМПК района	1 балл за каждого ребенка (не более 10 баллов)			
	Итого баллов:				

Максимальное количество баллов = 65

По данному листу самооценка: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу оценка эксперта: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу итого: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ: Итого баллов _____ Дата: _____ подпись _____

Примечание:

**Критерии и показатели эффективности работы
специалиста по кадрам**

Ф.И.О. _____ **за период работы с** _____ **по** _____

№	Критерии	Кол-во баллов	Самооценка	Оценка эксперта	Итог
1.	Работа без больничных листов	3 балла 1 балл- если есть 1 больничный			
2.	Ведение общественной работы (профсоюз, комиссии, творческие, рабочие группы)	1 балл за каждую (не более 5 баллов)			
3.	Участие в подготовке и разработке локальных актов, программ, документов различных комиссий.	2 балла за каждое (не более 10 баллов)			
4.	Исполнительская дисциплина (сдача и подготовка отчетов, документации, таблиц)	1 балл без замечаний			
5.	Отсутствие письменных, обоснованных жалоб родителей, администрации, коллег	1 балл при отсутствии			
6.	Участие в утренниках, праздниках, мероприятиях ДОУ	1 балл (в качестве персонажа, ведущего) 1 балл (оказание действенной помощи в подготовке мероприятия)			
7.	Участие сотрудника в конкурсах за честь детского сада: <u>на муниципальном уровне</u> участие I место II, III места <u>Районный уровень</u> участие I место II, III места <u>Федеральный (международный) уровень</u> участие I место II, III места	Максимальный балл = 15 1 балл 3 балла 2 балла 2 балла 4 балла 3 балла 1 балл 3 балла 2 балла			
8.	Выполнение поручений руководителей	1 балл за каждое			
9..	Контроль без замечаний ДОУ Районный уровень Окружной уровень	(за каждый) 1 балл 3 балла 5 баллов			
10..	Ведение банков данных, необходимых для работы образовательного учреждения и эффективное их использование	Не более 3 баллов			
11.	Взаимодействие с различными организациями (пенсионный фонд, центр занятости и др.)	Не более 3 баллов			
12.	Работа с государственными порталами	3 балла за портал (не более 15 баллов)			
13.	Своевременное оформление документов в архив.	3 балла (без замечаний)			
	Итого баллов:				

Максимальное количество баллов = 60

По данному листу самооценка: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____
По данному листу оценка эксперта: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____
По данному листу итого: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ: Итого баллов _____ Дата: _____ подпись _____

Примечание:

**Критерии и показатели эффективности работы
специалиста по охране труда**

Ф.И.О. _____ **за период работы с** _____ **по** _____

№	Критерии	Кол-во баллов	Самооценка	Оценка эксперта	Итог
1.	Работа без больничных листов	3 балла 1 балл- если есть 1больничный			
2.	Ведение общественной работы (профсоюз, комиссии, творческие, рабочие группы)	1 балл за каждую (не более 5 баллов)			
3.	Участие в подготовке и разработке локальных актов, программ, документов различных комиссий.	2 балла за каждое (не более 10 баллов)			
4.	Исполнительская дисциплина (сдача и подготовка отчетов, документации, таблиц)	1 балл без замечаний			
5.	Отсутствие письменных, обоснованных жалоб родителей, администрации, коллег	1 балл при отсутствии			
6.	Работа с государственными порталами	3 балла за портал (не более 15 баллов)			
7.	Участие в утренниках, праздниках, мероприятиях ДООУ	1 балл (в качестве персонажа, ведущего) 1 балл (оказание действенной помощи в подготовке мероприятия)			
8.	Участие сотрудника в конкурсах за честь детского сада: <u>на муниципальном уровне</u> участие I место II, III места <u>Районный уровень</u> участие I место II, III места <u>Федеральный (международный) уровень</u> участие I место II, III места	Максимальный балл = 15 1 балл 3 балла 2 балла 2 балла 4 балла 3 балла 1 балл 3 балла 2 балла			
9.	Выполнение поручений руководителей	1 балл за каждое			
10.	Контроль без замечаний ДООУ Районный уровень Окружной уровень	(за каждый) 1 балл 3 балла 5 баллов			
11.	Соблюдение графика проведения инструктажей, обучающих занятий по охране труда	3 балла			
12.	Отсутствие травматизма среди сотрудников ДООУ	3 балла			
13.	Качество наглядной информации, своевременная замена, обновление в уголках.	3 балла			
	Итого баллов:				

Максимальное количество баллов = 60

По данному листу самооценка: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу оценка эксперта: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу итого: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ: Итого баллов _____ Дата: _____ подпись _____

Примечание:

**Критерии и показатели эффективности работы
специалиста в сфере закупок**

Ф.И.О. _____ **за период с** _____ **по** _____

№	Критерии	Кол-во баллов	Самооценка	Оценка эксперта	Итог
1.	Работа без больничных листов	3 балла 1 балл- если есть 1 больничный			
2.	Ведение общественной работы (профсоюз, комиссии, творческие, рабочие группы)	1 балл за каждую (не более 5 баллов)			
3.	Участие в подготовке и разработке локальных актов, программ, документов различных комиссий.	2 балла за каждое (не более 10 баллов)			
4.	Исполнительская дисциплина (сдача и подготовка отчетов, документации, таблиц)	1 балл без замечаний			
5.	Отсутствие письменных, обоснованных жалоб родителей, администрации, коллег	1 балл при отсутствии			
6.	Работа с государственными порталами	3 балла за портал (не более 15 баллов)			
7.	Участие в утренниках, праздниках, мероприятиях ДОУ	1 балл (в качестве персонажа, ведущего) 1 балл (оказание действенной помощи в подготовке мероприятия)			
8.	Участие сотрудника в конкурсах за честь детского сада: <u>на муниципальном уровне</u> участие I место II, III места <u>Районный уровень</u> участие I место II, III места <u>Федеральный (международный) уровень</u> участие I место II, III места	Максимальный балл = 15 1 балл 3 балла 2 балла 2 балла 4 балла 3 балла 1 балл 3 балла 2 балла			
9.	Выполнение поручений руководителей	1 балл за каждое			
10.	Контроль без замечаний ДОУ Районный уровень Окружной уровень	(за каждый) 1 балл 3 балла 5 баллов			
11.	Выполнение сроков размещения плана графика по закупкам	3 балла			
12.	Качественное взаимодействие с организациями по вопросам закупок и оформления муниципальных контрактов	3 баллов			
13.	Своевременное оформление документов в архив.	3 балла			
	Всего баллов:				

Максимальное количество баллов = 60

По данному листу самооценка: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу оценка эксперта: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу итого: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ: Итого баллов _____ Дата: _____ подпись _____

Примечание:

**Критерии и показатели эффективности работы
системного администратора**

Ф.И.О. _____ **за период работы с** _____ **по** _____

№	Критерии	Кол-во баллов	самооценка	Оценка эксперта	итог
1.	Работа без больничных листов	3 балла 1 балл- если есть 1 больничный			
2.	Ведение общественной работы (профсоюз, комиссии, творческие, рабочие группы)	1 балл за каждую (не более 5 баллов)			
3.	Участие в подготовке и разработке локальных актов, программ, документов различных комиссий.	2 балла за каждое (не более 10 баллов)			
4.	Исполнительская дисциплина (сдача и подготовка отчетов, документации, таблиц)	1 балл без замечаний			
5.	Отсутствие письменных, обоснованных жалоб родителей, администрации, коллег	1 балл при отсутствии			
6.	Работа с государственными порталами	3 балла за портал (не более 15 баллов)			
7.	Участие в утренниках, праздниках, мероприятиях ДОУ	1 балл (в качестве персонажа, ведущего) 1 балл (оказание действенной помощи в подготовке мероприятия)			
8.	Участие сотрудника в конкурсах за честь детского сада: <u>на муниципальном уровне</u> участие I место II, III места <u>Районный уровень</u> участие I место II, III места <u>Федеральный (международный) уровень</u> участие I место II, III места	Максимальный балл = 15 1 балл 3 балла 2 балла 2 балла 4 балла 3 балла 1 балл 3 балла 2 балла			
9.	Выполнение поручений руководителей	1 балл за каждое			
10.	Контроль без замечаний ДОУ Районный уровень Окружной уровень	(за каждый) 1 балл 3 балла 5 баллов			
11.	Своевременное копирование, архивирование, резервирование данных, обеспечение сетевой безопасности, установка антивирусных защит персональных компьютеров, оргтехники	3 балла			
12.	Своевременное обновление сайта детского сада (1 раз в квартал)	3 балла			
13.	Бесперебойная работа оргтехники	3 балла			
	Итого баллов:				

Максимальное количество баллов = 60

По данному листу самооценка: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу оценка эксперта: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу итого: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ: Итого баллов _____ Дата: _____ подпись _____

Примечание:

**Критерии и показатели эффективности работы
бухгалтера**

Ф.И.О. _____ **за период работы с** _____ **по** _____

№	Критерии	Кол-во баллов	Самооценка	Оценка эксперта	Итог
1.	Работа без больничных листов	3 балла 1 балл- если есть 1 больничный			
2.	Ведение общественной работы (профсоюз, комиссии, творческие, рабочие группы)	1 балл за каждую (не более 5 баллов)			
3.	Участие в подготовке и разработке локальных актов, программ, документов различных комиссий.	2 балла за каждое (не более 10 баллов)			
4.	Исполнительская дисциплина (сдача и подготовка отчетов, документации, таблицей)	1 балл без замечаний			
5.	Отсутствие письменных, обоснованных жалоб родителей, администрации, коллег	1 балл при отсутствии			
6.	Участие в утренниках, праздниках, мероприятиях ДОУ	1 балл (в качестве персонажа, ведущего) 1 балл (оказание действенной помощи в подготовке мероприятия)			
7.	Участие сотрудника в конкурсах за честь детского сада: <u>на муниципальном уровне</u> участие I место II, III места <u>Районный уровень</u> участие I место II, III места <u>Федеральный (международный) уровень</u> участие I место II, III места	Максимальный балл = 15 1 балл 3 балла 2 балла 2 балла 4 балла 3 балла 1 балл 3 балла 2 балла			
8.	Выполнение поручений руководителей	1 балл за каждое			
9.	Контроль без замечаний: ДОУ Районный уровень Окружной уровень	(за каждый) 1 балл 3 балла 5 баллов			
10.	Ведение банков данных, необходимых для работы образовательного учреждения и эффективное их использование	Не более 3 баллов			
11.	Взаимодействие с различными организациями (пенсионный фонд, центр занятости и др.)	Не более 3 баллов			
12.	Работа с государственными порталами	3 балла за портал (не более 15 баллов)			
13.	Своевременное оформление документов в архив.	3 балла (без замечаний)			
	Итого баллов:				

Максимальное количество баллов = 60

По данному листу самооценка: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____
По данному листу оценка эксперта: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____
По данному листу итого: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ: Итого баллов _____ Дата: _____ подпись _____

Примечание:

**Критерии и показатели эффективности работы
экономиста**

Ф.И.О _____ **за период работы с** _____ **по** _____

№	Критерии	Кол-во баллов	Самооценка	Оценка эксперта	Итог
1.	Работа без больничных листов	3 балла 1 балл- если есть 1 больничный			
2.	Ведение общественной работы (профсоюз, комиссии, творческие, рабочие группы)	1 балл за каждую (не более 5 баллов)			
3.	Участие в подготовке и разработке локальных актов, программ, документов различных комиссий.	2 балла за каждое (не более 10 баллов)			
4.	Исполнительская дисциплина (сдача и подготовка отчетов, документации, табелей)	1 балл без замечаний			
5.	Отсутствие письменных, обоснованных жалоб родителей, администрации, коллег	1 балл при отсутствии			
6.	Участие в утренниках, праздниках, мероприятиях ДОУ	1 балл (в качестве персонажа, ведущего) 1 балл (оказание действенной помощи в подготовке мероприятия)			
7.	Участие сотрудника в конкурсах за честь детского сада: <u>на муниципальном уровне</u> участие I место II, III места	Максимальный балл = 15 1 балл 3 балла 2 балла			
	<u>Районный уровень</u> участие I место II, III места	2 балла 4 балла 3 балла			
	<u>Федеральный (международный) уровень</u> участие I место II, III места	1 балл 3 балла 2 балла			
8.	Выполнение поручений руководителей	1 балл за каждое			
9.	Контроль без замечаний: ДОУ Районный уровень Окружной уровень	(за каждый) 1 балл 3 балла 5 баллов			
10.	Своевременное и качественное предоставление экономической отчетности	Не более 3 баллов			
11.	Качество составления ПФХД, обеспечивающее минимальное количество внесенных изменений	Не более 3 баллов			
12.	Работа с государственными порталами	3 балла за портал (не более 15 баллов)			
13.	Своевременное финансирование объектов в рамках выделенных лимитов в части полномочий отдела	3 балла (без замечаний)			

	Итого баллов:				
--	----------------------	--	--	--	--

Максимальное количество баллов = 60

По данному листу самооценка: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу оценка эксперта: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу итого: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ: Итого баллов _____ Дата: _____ подпись _____

Примечание:

**Критерии и показатели эффективности работы
ведущего экономиста**

Ф.И.О _____ **за период работы с** _____ **по** _____

№	Критерии	Кол-во баллов	Самооценка	Оценка эксперта	Итог
1.	Работа без больничных листов	3 балла 1 балл- если есть 1 больничный			
2.	Ведение общественной работы (профсоюз, комиссии, творческие, рабочие группы)	1 балл за каждую (не более 5 баллов)			
3.	Участие в подготовке и разработке локальных актов, программ, документов различных комиссий.	2 балла за каждое (не более 10 баллов)			
4.	Исполнительская дисциплина (сдача и подготовка отчетов, документации, табелей)	1 балл без замечаний			
5.	Отсутствие письменных, обоснованных жалоб родителей, администрации, коллег	1 балл при отсутствии			
6.	Участие в утренниках, праздниках, мероприятиях ДОУ	1 балл (в качестве персонажа, ведущего) 1 балл (оказание действенной помощи в подготовке мероприятия)			
7.	Участие сотрудника в конкурсах за честь детского сада: <u>на муниципальном уровне</u> участие I место II, III места	Максимальный балл = 15 1 балл 3 балла 2 балла			
	<u>Районный уровень</u> участие I место II, III места	2 балла 4 балла 3 балла			
	<u>Федеральный (международный) уровень</u> участие I место II, III места	1 балл 3 балла 2 балла			
8.	Выполнение поручений руководителей	1 балл за каждое			
9.	Контроль без замечаний: ДОУ Районный уровень Окружной уровень	(за каждый) 1 балл 3 балла 5 баллов			
10.	Своевременное и качественное предоставление экономической отчетности	Не более 3 баллов			
11.	Качество составления ПФХД, обеспечивающее минимальное количество внесенных изменений	Не более 3 баллов			
12.	Работа с государственными порталами	3 балла за портал (не более 15 баллов)			
13.	Своевременное финансирование объектов в рамках выделенных лимитов в части полномочий отдела	3 балла (без замечаний)			

	Итого баллов:			
--	----------------------	--	--	--

Максимальное количество баллов = 60

По данному листу самооценка: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу оценка эксперта: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу итого: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ: Итого баллов _____ Дата: _____ подпись _____

Примечание:

**Критерии и показатели эффективности работы
секретаря руководителя**

Ф.И.О. _____ **за период работы с** _____ **по** _____

№	Критерии	Кол-во баллов	Самооценка	Оценка эксперта	Итог
1.	Работа без больничных листов	3 балла 1 балл если есть 1 больничный			
2.	Ведение общественной работы (профсоюз, комиссии, творческие, рабочие группы)	1 балл за каждую (не более 5 баллов)			
3.	Участие в подготовке и разработке локальных актов, программ, документов различных комиссий.	2 балла за каждое (не более 10 баллов)			
4.	Исполнительская дисциплина (сдача и подготовка отчетов, документации, таблиц)	1 балл без замечаний			
5.	Отсутствие письменных, обоснованных жалоб родителей, администрации, коллег	1 балл при отсутствии			
6	Участие в утренниках, праздниках, мероприятиях ДОУ	1 балл (в качестве персонажа, ведущего) 1 балл (оказание действенной помощи в подготовке мероприятия)			
7	Участие сотрудника в конкурсах за честь детского сада: <u>на муниципальном уровне</u> участие I место II, III места <u>Районный уровень</u> участие I место II, III места <u>Федеральный (международный) уровень</u> участие I место II, III места	Максимальный балл = 15 1 балл 3 балла 2 балла 2 балла 4 балла 3 балла 1 балл 3 балла 2 балла			
8	Выполнение поручений руководителей	1 балл за каждое			
9	Контроль без замечаний ДОУ Районный уровень Окружной уровень	(за каждый) 1 балл 3 балла 5 баллов			
10	Создание и ведение банков данных (воспитанников, сотрудников), необходимых для работы образовательного учреждения и эффективное их использование	3 балла			
11.	Своевременное оформление документов в архив, (прием номенклатурных документов в архив, составление актов на хранение и списание документов)	3 балла			
12	Работа с документами по компенсации родительской платы (реестр и т. д.)	3 балла			

	Итого баллов:				
--	----------------------	--	--	--	--

Максимальное количество баллов = 45

По данному листу самооценка: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу оценка эксперта: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу итого: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ: Итого баллов _____ Дата: _____ подпись _____

Примечание:

**Критерии и показатели эффективности работы
младшего воспитателя групп дошкольного возраста**

Ф.И.О. _____ за период работы с _____ по _____

№	Критерии	Кол-во баллов	самооценка	Оценка эксперта	итог
1.	Работа без больничных листов	3 балла 1 балл если есть 1 больничный			
2.	Ведение общественной работы (профсоюз, комиссии, творческие, рабочие группы)	1 балл за каждую (не более 5 баллов)			
3.	Участие в подготовке и разработке локальных актов, программ, документов различных комиссий.	2 балла за каждое (не более 10 баллов)			
4.	Исполнительская дисциплина (сдача и подготовка отчетов, документации, таблиц)	1 балл без замечаний			
5.	Отсутствие письменных, обоснованных жалоб родителей, администрации, коллег	1 балл при отсутствии			
6	Участие в утренниках, праздниках, мероприятиях ДОУ	1 балл (в качестве персонажа, ведущего) 1 балл (оказание действенной помощи в подготовке мероприятия)			
7	Участие сотрудника в конкурсах за честь детского сада: <u>на муниципальном уровне</u> участие I место II, III места <u>Районный уровень</u> участие I место II, III места <u>Федеральный (международный) уровень</u> участие I место II, III места	Максимальный балл = 15 1 балл 3 балла 2 балла 2 балла 4 балла 3 балла 1 балл 3 балла 2 балла			
8	Выполнение поручений руководителей	1 балл за каждое			
9	Контроль без замечаний ДОУ Районный уровень Окружной уровень	(за каждый) 1 балл 3 балла 5 баллов			
10	Отсутствие детского травматизма	1 балл			
11	Положительная динамика посещения ребенка в группе в соответствии с СанПиН: выше 81% 71-80% 60-70%	3 балла 2 балла 1 балл			
12.	Наличие детей-аллергиков, при приготовлении отдельного питания	1 балл за каждого			
	Итого баллов:				

Максимальное количество баллов = 45

По данному листу самооценка: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу оценка эксперта: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу итого: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ: Итого баллов _____ Дата: _____ подпись _____

Примечание:

**Критерии и показатели эффективности работы
младшего воспитателя группы 1-го раннего возраста (до 3-х лет)**

Ф.И.О. _____ **за период работы с** _____ **по** _____

№	Критерии	Кол-во баллов	самооценка	Оценка эксперта	итог
1.	Работа без больничных листов	3 балла 1 балл если есть 1 больничный			
2.	Ведение общественной работы (профсоюз, комиссии, творческие, рабочие группы)	1 балл за каждую (не более 5 баллов)			
3.	Участие в подготовке и разработке локальных актов, программ, документов различных комиссий.	2 балла за каждое (не более 10 баллов)			
4.	Исполнительская дисциплина (сдача и подготовка отчетов, документации, таблиц)	1 балл без замечаний			
5.	Отсутствие письменных, обоснованных жалоб родителей, администрации, коллег	1 балл при отсутствии			
6	Участие в утренниках, праздниках, мероприятиях ДОУ	1 балл (в качестве персонажа, ведущего) 1 балл (оказание действенной помощи в подготовке мероприятия)			
7	Участие сотрудника в конкурсах за честь детского сада: <u>на муниципальном уровне</u> участие I место II, III места <u>Районный уровень</u> участие I место II, III места <u>Федеральный (международный) уровень</u> участие I место II, III места	Максимальный балл = 15 1 балл 3 балла 2 балла 2 балла 4 балла 3 балла 1 балл 3 балла 2 балла			
8	Выполнение поручений руководителей	1 балл за каждое			
9	Контроль без замечаний ДОУ Районный уровень Окружной уровень	(за каждый) 1 балл 3 балла 5 баллов			
10	Отсутствие детского травматизма	1 балл			
11	Положительная динамика посещения ребенка в группе в соответствии с СанПиН: выше 71% 51-70% 50-60%	3 балла 2 балла 1 балл			
12	Высокий уровень адаптации вновь прибывших детей к условиям детского сада (согласно аналитической справки педагога-психолога)	80-100% - 3 балла 60-79 % - 2 балла 50-59 % - 1 балл			

13.	Наличие детей-аллергиков, при приготовлении отдельного питания	1 балл за каждого			
	Итого баллов:				

Максимальное количество баллов = 45

По данному листу самооценка: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу оценка эксперта: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу итого: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ: Итого баллов _____ Дата: _____ подпись _____

Примечание:

**Критерии и показатели эффективности работы
младшего воспитателя группы 2-го раннего возраста (до 3-х лет)**

Ф.И.О. _____ **за период работы с** _____ **по** _____

№	Критерии	Кол-во баллов	самооценка	Оценка эксперта	итог
1.	Работа без больничных листов	3 балла 1 балл если есть 1 больничный			
2.	Ведение общественной работы (профсоюз, комиссии, творческие, рабочие группы)	1 балл за каждую (не более 5 баллов)			
3.	Участие в подготовке и разработке локальных актов, программ, документов различных комиссий.	2 балла за каждое (не более 10 баллов)			
4.	Исполнительская дисциплина (сдача и подготовка отчетов, документации, таблиц)	1 балл без замечаний			
5.	Отсутствие письменных, обоснованных жалоб родителей, администрации, коллег	1 балл при отсутствии			
6	Участие в утренниках, праздниках, мероприятиях ДОУ	1 балл (в качестве персонажа, ведущего) 1 балл (оказание действенной помощи в подготовке мероприятия)			
7	Участие сотрудника в конкурсах за честь детского сада: <u>на муниципальном уровне</u> участие I место II, III места <u>Районный уровень</u> участие I место II, III места <u>Федеральный (международный) уровень</u> участие I место II, III места	Максимальный балл = 15 1 балл 3 балла 2 балла 2 балла 4 балла 3 балла 1 балл 3 балла 2 балла			
8.	Выполнение поручений руководителей	1 балл за каждое			
9	Контроль без замечаний ДОУ Районный уровень Окружной уровень	(за каждый) 1 балл 3 балла 5 баллов			
10.	Отсутствие детского травматизма	1балл			
11	Положительная динамика посещения ребенка в группе в соответствии с СанПиН: выше 81% 71-80% 60-70%	3 балла 2 балла 1 балл			
12	Высокий уровень адаптации вновь прибывших детей к условиям детского сада (согласно аналитической справки педагога-психолога)	80-100% - 3 балла 60-79 % - 2 балла 50-59 % - 1 балл			

13.	Наличие детей-аллергиков, при приготовлении отдельного питания	1 балл за каждого			
	Итого баллов:				

Максимальное количество баллов = 45

По данному листу самооценка: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу оценка эксперта: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу итого: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ: Итого баллов _____ Дата: _____ подпись _____

Примечание:

**Критерии и показатели эффективности работы
помощника воспитателя групп дошкольного возраста**

Ф.И.О. _____ за период работы с _____ по _____

№	Критерии	Кол-во баллов	самооценка	Оценка эксперта	итог
1.	Работа без больничных листов	3 балла 1 балл если есть 1 больничный			
2.	Ведение общественной работы (профсоюз, комиссии, творческие, рабочие группы)	1 балл за каждую (не более 5 баллов)			
3.	Участие в подготовке и разработке локальных актов, программ, документов различных комиссий.	2 балла за каждое (не более 10 баллов)			
4.	Исполнительская дисциплина (сдача и подготовка отчетов, документации, таблиц)	1 балл без замечаний			
5.	Отсутствие письменных, обоснованных жалоб родителей, администрации, коллег	1 балл при отсутствии			
6	Участие в утренниках, праздниках, мероприятиях ДОУ	1 балл (в качестве персонажа, ведущего) 1 балл (оказание действенной помощи в подготовке мероприятия)			
7	Участие сотрудника в конкурсах за честь детского сада: <u>на муниципальном уровне</u> участие I место II, III места <u>Районный уровень</u> участие I место II, III места <u>Федеральный (международный) уровень</u> участие I место II, III места	Максимальный балл = 15 1 балл 3 балла 2 балла 2 балла 4 балла 3 балла 1 балл 3 балла 2 балла			
8	Выполнение поручений руководителей	1 балл за каждое			
9	Контроль без замечаний ДОУ Районный уровень Окружной уровень	(за каждый) 1 балл 3 балла 5 баллов			
10	Отсутствие детского травматизма	1 балл			
11	Положительная динамика посещения ребенка в группе в соответствии с СанПиН: выше 81% 71-80% 60-70%	3 балла 2 балла 1 балл			
	Итого баллов:				

Максимальное количество баллов = 45

По данному листу самооценка: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу оценка эксперта: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу итого: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ: Итого баллов _____ Дата: _____ подпись _____

Примечание:

**Критерии и показатели эффективности работы
дворника**

Ф.И.О. _____ за период работы с _____ по _____

№	Критерии	Кол-во баллов	самооценка	Оценка эксперта	итог
1.	Работа без больничных листов	3 балла 1 балл если есть 1 больничный			
2.	Ведение общественной работы (профсоюз, комиссии, творческие, рабочие группы)	1 балл за каждую (не более 5 баллов)			
3.	Участие в подготовке и разработке локальных актов, программ, документов различных комиссий.	2 балла за каждое (не более 10 баллов)			
4.	Исполнительская дисциплина (сдача и подготовка отчетов, документации, таблиц)	1 балл без замечаний			
5.	Отсутствие письменных, обоснованных жалоб родителей, администрации, коллег	1 балл при отсутствии			
6	Участие в утренниках, праздниках, мероприятиях ДОУ	1 балл (в качестве персонажа, ведущего) 1 балл (оказание действенной помощи в подготовке мероприятия)			
7	Участие сотрудника в конкурсах за честь детского сада: <u>на муниципальном уровне</u> участие I место II, III места <u>Районный уровень</u> участие I место II, III места <u>Федеральный (международный) уровень</u> участие I место II, III места	Максимальный балл = 15 1 балл 3 балла 2 балла 2 балла 4 балла 3 балла 1 балл 3 балла 2 балла			
8.	Выполнение поручений руководителей	1 балл за каждое			
9.	Контроль без замечаний ДОУ Районный уровень Окружной уровень	(за каждый) 1 балл 3 балла 5 баллов			
	Итого баллов:				

Максимальное количество баллов = 45

По данному листу самооценка: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу оценка эксперта: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу итого: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ: Итого баллов _____ Дата: _____ подпись _____

Примечание:

**Критерии и показатели эффективности работы
кастелянши**

Ф.И.О. _____ за период работы с _____ по _____

№	Критерии	Кол-во баллов	Само-оценка	Оценка эксперта	итог
1.	Работа без больничных листов	3 балла 1 балл если есть 1 больничный			
2.	Ведение общественной работы (профсоюз, комиссии, творческие, рабочие группы)	1 балл за каждую (не более 5 баллов)			
3.	Участие в подготовке и разработке локальных актов, программ, документов различных комиссий.	2 балла за каждое (не более 10 баллов)			
4.	Исполнительская дисциплина (сдача и подготовка отчетов, документации, табелей)	1 балл без замечаний			
5.	Отсутствие письменных, обоснованных жалоб родителей, администрации, коллег	1 балл при отсутствии			
6	Участие в утренниках, праздниках, мероприятиях ДОУ	1 балл (в качестве персонажа, ведущего) 1 балл (оказание действенной помощи в подготовке мероприятия)			
7	Участие сотрудника в конкурсах за честь детского сада: <u>на муниципальном уровне</u> участие I место II, III места <u>Районный уровень</u> участие I место II, III места <u>Федеральный (международный) уровень</u> участие I место II, III места	Максимальный балл = 15 1 балл 3 балла 2 балла 2 балла 4 балла 3 балла 1 балл 3 балла 2 балла			
8	Выполнение поручений руководителей	1 балл за каждое			
9	Контроль без замечаний ДОУ Районный уровень Окружной уровень	(за каждый) 1 балл 3 балла 5 баллов			
	Итого баллов:				

Максимальное количество баллов = 45

По данному листу самооценка: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу оценка эксперта: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу итого: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ: Итого баллов _____ Дата: _____ подпись _____

Примечание:

**Критерии и показатели эффективности работы
кладовщика**

Ф.И.О. _____ за период работы с _____ по _____

№	Критерии	Кол-во баллов	самооценка	Оценка эксперта	итог
1.	Работа без больничных листов	3 балла 1 балл если есть 1 больничный			
2.	Ведение общественной работы (профсоюз, комиссии, творческие, рабочие группы)	1 балл за каждую (не более 5 баллов)			
3.	Участие в подготовке и разработке локальных актов, программ, документов различных комиссий.	2 балла за каждое (не более 10 баллов)			
4.	Исполнительская дисциплина (сдача и подготовка отчетов, документации, табелей)	1 балл без замечаний			
5.	Отсутствие письменных, обоснованных жалоб родителей, администрации, коллег	1 балл при отсутствии			
6	Участие в утренниках, праздниках, мероприятиях ДОУ	1 балл (в качестве персонажа, ведущего) 1 балл (оказание действенной помощи в подготовке мероприятия)			
7	Участие сотрудника в конкурсах за честь детского сада: <u>на муниципальном уровне</u> участие I место II, III места <u>Районный уровень</u> участие I место II, III места <u>Федеральный (международный) уровень</u> участие I место II, III места	Максимальный балл = 15 1 балл 3 балла 2 балла 2 балла 4 балла 3 балла 1 балл 3 балла 2 балла			
8	Выполнение поручений руководителей	1 балл за каждое			
9	Контроль без замечаний ДОУ Районный уровень Окружной уровень	(за каждый) 1 балл 3 балла 5 баллов			
	Итого баллов:				

Максимальное количество баллов = 45

По данному листу самооценка: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу оценка эксперта: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу итого: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ: Итого баллов _____ Дата: _____ подпись _____

Примечание

**Критерии и показатели эффективности работы
кухонного рабочего**

Ф.И.О. _____ за период работы с _____ по _____

№	Критерии	Кол-во баллов	самооценка	Оценка эксперта	Итог
1.	Работа без больничных листов	3 балла 1 балл если есть 1 больничный			
2.	Ведение общественной работы (профсоюз, комиссии, творческие, рабочие группы)	1 балл за каждую (не более 5 баллов)			
3.	Участие в подготовке и разработке локальных актов, программ, документов различных комиссий.	2 балла за каждое (не более 10 баллов)			
4.	Исполнительская дисциплина (сдача и подготовка отчетов, документации, табелей)	1 балл без замечаний			
5.	Отсутствие письменных, обоснованных жалоб родителей, администрации, коллег	1 балл при отсутствии			
6	Участие в утренниках, праздниках, мероприятиях ДОУ	1 балл (в качестве персонажа, ведущего) 1 балл (оказание действенной помощи в подготовке мероприятия)			
7	Участие сотрудника в конкурсах за честь детского сада: <u>на муниципальном уровне</u> участие I место II, III места <u>Районный уровень</u> участие I место II, III места <u>Федеральный (международный) уровень</u> участие I место II, III места	Максимальный балл = 15 1 балл 3 балла 2 балла 2 балла 4 балла 3 балла 1 балл 3 балла 2 балла			
8	Выполнение поручений руководителей	1 балл за каждое			
9	Контроль без замечаний ДОУ Районный уровень Окружной уровень	(за каждый) 1 балл 3 балла 5 баллов			
	Итого баллов:				

Максимальное количество баллов = 45

По данному листу самооценка: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу оценка эксперта: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу итого: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ: Итого баллов _____ Дата: _____ подпись _____

Примечание:

**Критерии и показатели эффективности работы
машиниста по стирке и ремонту спецодежды**

Ф.И.О. _____ за период работы с _____ по _____

№	Критерии	Кол-во баллов	самооценка	Оценка эксперта	итог
1.	Работа без больничных листов	3 балла 1 балл если есть 1 больничный			
2.	Ведение общественной работы (профсоюз, комиссии, творческие, рабочие группы)	1 балл за каждую (не более 5 баллов)			
3.	Участие в подготовке и разработке локальных актов, программ, документов различных комиссий.	2 балла за каждое (не более 10 баллов)			
4.	Исполнительская дисциплина (сдача и подготовка отчетов, документации, табелей)	1 балл без замечаний			
5.	Отсутствие письменных, обоснованных жалоб родителей, администрации, коллег	1 балл при отсутствии			
6	Участие в утренниках, праздниках, мероприятиях ДОУ	1 балл (в качестве персонажа, ведущего) 1 балл (оказание действенной помощи в подготовке мероприятия)			
7	Участие сотрудника в конкурсах за честь детского сада: <u>на муниципальном уровне</u> участие I место II, III места <u>Районный уровень</u> участие I место II, III места <u>Федеральный (международный) уровень</u> участие I место II, III место	Максимальный балл = 15 1 балл 3 балла 2 балла 2 балла 4 балла 3 балла 1 балл 3 балла 2 балла			
8	Выполнение поручений руководителей	1 балл за каждое			
9	Контроль без замечаний ДОУ Районный уровень Окружной уровень	(за каждый) 1 балл 3 балла 5 баллов			
	Итого баллов:				

Максимальное количество баллов = 45

По данному листу самооценка: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу оценка эксперта: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу итогов: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ: Итого баллов _____ Дата: _____ подпись _____

Примечание:

**Критерии и показатели эффективности работы
повара**

Ф.И.О. _____ **за период работы с** _____ **по** _____

№	Критерии	Кол-во баллов	самооценка	Оценка эксперта	итог
1.	Работа без больничных листов	3 балла 1 балл если есть 1 больничный			
2.	Ведение общественной работы (профсоюз, комиссии, творческие, рабочие группы)	1 балл за каждую (не более 5 баллов)			
3.	Участие в подготовке и разработке локальных актов, программ, документов различных комиссий.	2 балла за каждое (не более 10 баллов)			
4.	Исполнительская дисциплина (сдача и подготовка отчетов, документации, табелей)	1 балл без замечаний			
5.	Отсутствие письменных, обоснованных жалоб родителей, администрации, коллег	1 балл при отсутствии			
6	Участие в утренниках, праздниках, мероприятиях ДОУ	1 балл (в качестве персонажа, ведущего) 1 балл (оказание действенной помощи в подготовке мероприятия)			
7	Участие сотрудника в конкурсах за честь детского сада: <u>на муниципальном уровне</u> участие I место II, III места <u>Районный уровень</u> участие I место II, III места <u>Федеральный (международный) уровень</u> участие I место II, III места	Максимальный балл = 15 1 балл 3 балла 2 балла 2 балла 4 балла 3 балла 1 балл 3 балла 2 балла			
8	Выполнение поручений руководителей	1 балл за каждое			
9	Контроль без замечаний ДОУ Районный уровень Окружной уровень	(за каждый) 1 балл 3 балла 5 баллов			
10	Приготовление индивидуального питания воспитанникам с аллергическими реакциями	3 балла			
	Итого баллов:				

Максимальное количество баллов = 45

По данному листу самооценка: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу оценка эксперта: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу итого: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ: Итого баллов _____ Дата: _____ подпись _____

Примечание:

**Критерии и показатели эффективности работы
рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий**

Ф.И.О. _____ за период работы с _____ по _____

№	Критерии	Кол-во баллов	самооценка	Оценка эксперта	итог
1.	Работа без больничных листов	3 балла 1 балл если есть 1 больничный			
2.	Ведение общественной работы (профсоюз, комиссии, творческие, рабочие группы)	1 балл за каждую (не более 5 баллов)			
3.	Участие в подготовке и разработке локальных актов, программ, документов различных комиссий.	2 балла за каждое (не более 10 баллов)			
4.	Исполнительская дисциплина (сдача и подготовка отчетов, документации, таблиц)	1 балл без замечаний			
5.	Отсутствие письменных, обоснованных жалоб родителей, администрации, коллег	1 балл при отсутствии			
6	Участие в утренниках, праздниках, мероприятиях ДОУ	1 балл (в качестве персонажа, ведущего) 1 балл (оказание действенной помощи в подготовке мероприятия)			
7	Участие сотрудника в конкурсах за честь детского сада: <u>на муниципальном уровне</u> участие I место II, III места <u>Районный уровень</u> участие I место II, III места <u>Федеральный (международный) уровень</u> участие I место II, III места	Максимальный балл = 15 1 балл 3 балла 2 балла 2 балла 4 балла 3 балла 1 балл 3 балла 2 балла			
8	Выполнение поручений руководителей	1 балл за каждое			
9	Контроль без замечаний ДОУ Районный уровень Окружной уровень	(за каждый) 1 балл 3 балла 5 баллов			
10	Творческий подход в изготовлении предметно-развивающей среды ДОУ	1 балл каждое (в зависимости от объема работы)			
	Итого баллов:				

Максимальное количество баллов = 45

По данному листу самооценка: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу оценка эксперта: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу итого: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ: Итого баллов _____ Дата: _____ подпись _____

Примечание:

**Критерии и показатели эффективности работы
электромонтера по ремонту и обслуживанию электрооборудования**

Ф.И.О. _____ за период работы с _____ по _____

№	Критерии	Кол-во баллов	Самооценка	Оценка эксперта	Итог
1.	Работа без больничных листов	3 балла 1 балл если есть 1 больничный			
2.	Ведение общественной работы (профсоюз, комиссии, творческие, рабочие группы)	1 балл за каждую			
3.	Участие в подготовке и разработке локальных актов, программ, документов различных комиссий.	2 балла за каждое участие			
4.	Исполнительская дисциплина (нарушение выполнения циклограммы, дисциплины труда, правил внутреннего распорядка и т.п.)	5 баллов без замечаний			
5.	Отсутствие письменных, обоснованных жалоб родителей, администрации.	5 баллов при отсутствии			
6.	Участие в утренниках, праздниках,	1 балл (в качестве персонажа) 1 балл – (оказание действенной помощи по подготовке праздника)			
7.	Участие сотрудника в конкурсах за честь детского сада: <u>на муниципальном уровне</u> участие I место II, III места <u>Районный уровень</u> участие I место II, III места <u>Федеральный уровень</u> участие I место II, III места	Максимальный балл = 15 1 балл 3 балла 2 балла 2 балла 4 балла 3 балла 2 балла 6 баллов 4 баллов			
8.	Выполнение поручений руководителей, администрации	1 балл за каждое			
9.	Контроль без замечаний (соблюдение СанПиН) ДОУ Районный уровень Окружной уровень	1 балла 3 балла 5 баллов			
	Итого баллов:				

Максимальное количество баллов = 45

По данному листу самооценка: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу оценка эксперта: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу итого: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ: Итого баллов _____ Дата: _____ подпись _____

Примечание:

**Критерии и показатели эффективности работы
уборщика служебных помещений**

Ф.И.О. _____ **а период работы с** _____ **по** _____

№	Критерии	Кол-во баллов	самооценка	Оценка эксперта	итог
1.	Работа без больничных листов	3 балла 1 балл если есть 1 больничный			
2.	Ведение общественной работы (профсоюз, комиссии, творческие, рабочие группы)	1 балл за каждую (не более 5 баллов)			
3.	Участие в подготовке и разработке локальных актов, программ, документов различных комиссий.	2 балла за каждое (не более 10 баллов)			
4.	Исполнительская дисциплина (сдача и подготовка отчетов, документации, табелей)	1 балл без замечаний			
5.	Отсутствие письменных, обоснованных жалоб родителей, администрации, коллег	1 балл при отсутствии			
6	Участие в утренниках, праздниках, мероприятиях ДОУ	1 балл (в качестве персонажа, ведущего) 1 балл (оказание действенной помощи в подготовке мероприятия)			
7	Участие сотрудника в конкурсах за честь детского сада: <u>на муниципальном уровне</u> участие I место II, III места <u>Районный уровень</u> участие I место II, III места <u>Федеральный (международный) уровень</u> участие I место II, III места	Максимальный балл = 15 1 балл 3 балла 2 балла 2 балла 4 балла 3 балла 1 балл 3 балла 2 балла			
8	Выполнение поручений руководителей	1 балл за каждое			
9	Контроль без замечаний ДОУ Районный уровень Окружной уровень	(за каждый) 1 балл 3 балла 5 баллов			
	Итого баллов:				

Максимальное количество баллов = 45

По данному листу самооценка: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу оценка эксперта: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу итогов: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ: Итого баллов _____ Дата: _____ подпись _____

Примечание:

**Критерии и показатели эффективности работы
швей**

Ф.И.О. _____ **за период работы с** _____ **по** _____

№	Критерии	Кол-во баллов	самооценка	Оценка эксперта	итог
1.	Работа без больничных листов	3 балла 1 балл если есть 1 больничный			
2.	Ведение общественной работы (профсоюз, комиссии, творческие, рабочие группы)	1 балл за каждую (не более 5 баллов)			
3.	Участие в подготовке и разработке локальных актов, программ, документов различных комиссий.	2 балла за каждое (не более 10 баллов)			
4.	Исполнительская дисциплина (сдача и подготовка отчетов, документации, табелей)	1 балл без замечаний			
5.	Отсутствие письменных, обоснованных жалоб родителей, администрации, коллег	1 балл при отсутствии			
6	Участие в утренниках, праздниках, мероприятиях ДОУ	1 балл (в качестве персонажа, ведущего) 1 балл (оказание действенной помощи в подготовке мероприятия)			
7	Участие сотрудника в конкурсах за честь детского сада: <u>на муниципальном уровне</u> участие I место II, III места <u>Районный уровень</u> участие I место II, III места <u>Федеральный (международный) уровень</u> участие I место II, III места	Максимальный балл = 15 1 балл 3 балла 2 балла 2 балла 4 балла 3 балла 1 балл 3 балла 2 балла			
8	Выполнение поручений руководителей	1 балл за каждое			
9	Контроль без замечаний ДОУ Районный уровень Окружной уровень	(за каждый) 1 балл 3 балла 5 баллов			
10	Творческий подход в пошиве и изготовлении изделия для предметно-развивающей среды и т.п.	1 балл каждое(в зависимости от объема работы)			
	Итого баллов:				

Максимальное количество баллов = 45

По данному листу самооценка: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу оценка эксперта: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

По данному листу итого: _____ баллов. Дата: _____ подпись _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ: Итого баллов _____ Дата: _____ подпись _____

Примечание:

Пронумеровано, пронумеровано

№ (*сорок*)

листов и скреплено печатью

Зав. д/с

С.Н. Созоник

